



III STAFF

COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

C.A.P. 98060 PROVINCIA DI MESSINA C.F. 00108980830

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEGLI ATTI DI GESTIONE DEL III STAFF

Reg. Generale N° 115 del 11/03/2013

Determina N. 04 del 08/03/2013

OGGETTO: Contratto per l'affidamento dell'incarico quale Medico Competente inerente la attuazione del D. Lgs. N. 81 del 09.04.2008 e s.m.i., per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

Determinazione a contrarre del Responsabile del procedimento di spesa, ai sensi dell'art. 56 della Legge n. 142/90 così come recepito in Sicilia con la Legge Regionale 248/2001 e così come modificato dall'art. 13 della Legge Regionale n. 30/2000 e dell'art. 11, comma 2 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163.

IL RESPONSABILE DEGLI ATTI DI GESTIONE DEL III STAFF

L'anno Duemilatredici, il giorno Otto del mese di **Marzo**, nel proprio ufficio;

PREMESSO:

- che la normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro impone l'adempimento di una serie di provvedimenti tra i quali, l'individuazione del "Medico Competente" inerente l'attuazione del D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i., per la sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro;

- che necessita, per quanto sopra, individuare il "Medico Competente" il quale deve provvedere a tutti gli adempimenti e funzioni previste per legge, con particolare riferimento agli obblighi derivanti dagli artt. 25, 38, 39, 40, 41 comma 2, lettera a), b), d) e comma 4 e 42 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

VISTA la delibera di Giunta Comunale, immediatamente esecutiva, n. 33 del 04.03.2013 con la quale è stato dato mandato per l'esperimento degli atti necessari all'attuazione di quanto deliberato ed indicato nel medesimo atto, che qui si intende integralmente trascritto, e specificatamente, di provvedere all'affidamento all'esterno dell'incarico, di durata triennale, di "Medico Competente", mediante procedura aperta con il criterio del prezzo più basso ai sensi degli artt. 55 e 82 del D. Lgs. N. 163/2006;

CONSIDERATO che, con lo stesso atto, oltre le relative direttive ed indirizzi, è stata assegnata la somma occorrente, per l'affidamento dell'incarico triennale, pari ad € 13.050,00 comprensiva dei contributi integrativi previdenziali, dell'I.V.A. e di ogni altro ulteriore

eventuale onere e contributo e corrispondente sd € 4.350,00 all'anno che trova copertura con imputazione come segue:

- Cap. 454 (ex 247300), Codice Bilancio 1010803, Voce: "Spese per la Sicurezza sul Lavoro", Codice Gestionale 1307, del corrente bilancio di previsione e del bilancio pluriennale 2014-2015.

VISTO l'art. 11, comma 2 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 che prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 56 della Legge n. 142/90 così come recepito in Sicilia con la Legge Regionale 48/1991 e così come modificato dall'art. 13 della Legge Regionale n. 30/2000, che prescrive che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del Procedimento di spesa nella quale sia indicato il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che stanno alla base;

VISTO il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 come recepito dalla L.R. n. 12/2011, che disciplina l'affidamento di contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

VISTA la propria Determina, emanata nella qualità, n. 03 del 08.03.2013 con la quale viene nominato Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento dell'incarico di che trattasi il Geom. Antonino Mondello, dipendente Part-Time di questo Ente, Cat. C ;

RITENUTO

- Di provvedere all'impegno di spesa prima di procedere all'ordinazione della fornitura delle prestazioni e dei servizi connessi;
- di procedere, mediante "procedura aperta" all'acquisizione dell'offerta contenente il prezzo più basso senza che tale procedura possa determinare l'obbligo dell'acquisizione del servizio nel caso in cui non si verificassero le condizioni;
- che l'importo complessivo stimato per la fornitura del servizio in argomento è stato stabilito in € 13.050,00 comprensivi dei contributi integrativi previdenziali, dell'I.V.A. e di ogni altro ulteriore eventuale onere e contributo e corrispondente ad € 4.350,00 all'anno;

DATO ATTO che ricorrono le condizioni previste dall'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006 per ricorrere alla procedura aperta per l'affidamento dell'appalto;

Per quanto sopra esposto:

D E T E R M I N A

- Di attivare apposita procedura a contrarre al fine della scelta del contraente per l'affidamento all'esterno dell'incarico di durata triennale, di "Medico Competente", il quale dovrà provvedere a tutti gli adempimenti e funzioni previste per legge, con particolare riferimento agli obblighi derivanti dagli artt. 25, 38, 39, 40, 41 comma 2, lettera a), b), d) e comma 4 e 42 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i, nel rispetto delle direttive impartite dalla Giunta Municipale con la predetta delibera n. 33/2013;
- Di scegliere quale procedura di affidamento, per la selezione dell'operatore economico, la procedura aperta così come definita all'art. 3 del D. Lgs. n. 163/2006 per assicurare la massima concorrenza e quindi una maggiore convenienza per questo Ente.
- Di scegliere quale criterio di selezione per la migliore offerta il criterio del prezzo più basso, così come previsto dall'art. 82, comma 2, lettera b);



COMUNE DI S. ANGELO DI BROLO

Provincia di Messina

CAP. 98060

CF. 00108980830

III STAFF

Prot. n. _____

Li _____

BANDO / AVVISO DI GARA

Per l'affidamento del Servizio di sorveglianza sanitaria e di medico competente, inerente l'attuazione del D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i., per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro. **CIG ZE60904A67.**

In esecuzione della deliberazione n. 33 del 04/03/2013, si informa che questo Comune intende conferire a soggetti esterni l'incarico, *della durata triennale*, inerente la figura del medico competente per l'attuazione del D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i. .

L'incarico ha per oggetto le funzioni elencate nel D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. che prescrivono misure per la tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori in tutti i settori di attività.

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Sant'Angelo di Brolo, Via Primo Settembre, 15 - 98060 Sant'Angelo di Brolo (ME) - codice fiscale e partita I.V.A. 00108980830;
Tel. 0941/533361 - Fax 0941/533010 - Sito Web: www.comune.santangelodibrolo.me.it - indirizzo di posta elettronica: segretario@comune.santangelodibrolo.me.it .

2. PROCEDURA DI GARA.

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. .

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

Il servizio verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, anche in caso di unica offerta valida, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. .

Non sono ammesse offerte in aumento, condizionate, plurime, alternative o indeterminate.

Nel caso di offerte identiche si procederà al sorteggio.

4. OGGETTO DELL'APPALTO.

Il servizio ha per oggetto tutte le prestazioni correlate agli adempimenti previsti dal D. Lgs 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.).

Il servizio in questione dovrà essere svolto con le modalità previste dalle condizioni generali di svolgimento del servizio "**ALLEGATO A**" al presente bando.

5. ORGANICO DEL COMUNE

Attualmente l'organico del Comune di Sant'Angelo di Brolo è dotato di n. 1 Segretario Comunale, di n. 24 unità lavorative di ruolo, n. 36 unità lavorative a tempo determinato e parziale e n. 26 lavoratori impegnati in attività socialmente utili.

6. OGGETTO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Le attività oggetto dell'incarico sono costituite dagli obblighi connessi al ruolo di Medico Competente così come previsto dall'attuale normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro.

In via esemplificativa e non esaustiva, si fa esplicito richiamo agli obblighi derivanti dagli artt. 25, 38, 39, 40, 41 comma 2, lettera a), b), d) e comma 4 e 42 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., oltre alle altre

seguenti prove strumentali, test e somministrazioni: **spirometria** (tutto il personale n. 87), **audiometria** (autisti ed operai n. 18), **elettrocardiogramma** (tutto il personale n. 87), **valutazione visus** (videoterminalisti), **test alcol e droga** (autisti n. 10) e **antitetanica** (operai n. 8), tutti comprensivi nell'offerta da produrre.

Inoltre il soggetto aggiudicatario del servizio in questione dovrà, in via esemplificativa:

- o collaborare con il Responsabile del S.P.P. nell'individuazione dei miglioramenti tecnici ed organizzativi per l'abbattimento dei rischi;
- o collaborare con il Responsabile del S.P.P. per la redazione del documento di valutazione dei rischi;
- o collaborare nell'individuazione dei DPI;
- o partecipare ad incontri di formazione ed informazione;
- o fornire docenza e materiale didattico e rilasciare attestati per pronto soccorso aziendale (D.M. 388/03) indipendentemente dal numero di partecipanti.

7. DURATA DELL'INCARICO

Il servizio oggetto del presente bando avrà la durata di **anni tre** con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla consegna anticipata del servizio e potrà essere prorogato per l'espletamento degli atti occorrenti per il nuovo affidamento. L'affidatario resta vincolato nei confronti dell'Amministrazione Comunale, fin dal momento dell'aggiudicazione impegnandosi a stipulare, alla data che gli sarà comunicata, il contratto.

8. IMPORTO A BASE D'ASTA DEL SERVIZIO

L'importo complessivo stimato per la durata di anni uno posto a base di gara per l'espletamento dei compiti di cui al punto 6. del presente bando, è di complessivi € 4.350,00 (Euro quattromilatrecentocinquanta/00), pari ad € 13.050,00 (Euro tredicimilacinquanta/00) nel triennio, comprensivo dei contributi integrativi previdenziali, dell'I.V.A. e di ogni ulteriore eventuale onere e contributo e, in esso, sono comprese le attività **da espletarsi ogni anno** sopra elencate al punto 6., siano esse svolte o meno presso le sedi del Comune di Sant'Angelo di Brolo, nonché le spese (viaggi, telefono, etc.) che l'affidatario dovrà sostenere.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i professionisti e/o società fornitrici di servizi sanitari in possesso dei seguenti requisiti:

a) Iscrizione all'Ordine Professionale;

b) Possesso dei requisiti professionali previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81 2008 e s.m.i.;

I requisiti dovranno essere dichiarati dal professionista o dal rappresentante della società, sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte.

In caso di partecipazione di società dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, nell'eventualità dell'aggiudicazione, assumerà il ruolo di medico competente.

Il professionista incaricato deve garantire, a proprie cure e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivanti da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso il Comune di Sant'Angelo di Brolo.

10. CAUSE DI ESCLUSIONE

Non possono partecipare alla selezione:

1. coloro che si trovino in una delle condizioni oggetto di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
2. coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
3. coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
4. coloro che siano stati interdetti dai Pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
5. coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione.

11. MODALITA DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire un plico, tramite raccomandata o direttamente all'ufficio protocollo del Comune, al seguente indirizzo: Comune di Sant'Angelo di Brolo - Via Primo Settembre, 15 - 98060 Sant'Angelo di Brolo (ME) - **entro le ore 10,00 del giorno 27.03.2013** **TERMINE PERENTORIO** (non farà fede il timbro postale). Qualora, per qualsiasi motivo, il plico non giungesse a destinazione nel termine perentorio ed improrogabile sopra indicato, si determinerebbe, *indipendentemente dalla data di spedizione*, l'automatica esclusione dalla gara, senza obbligo dell'Ente di respingerlo al mittente all'atto della tardiva ricezione. In ogni caso farà fede il timbro del Protocollo Comunale con l'indicazione della data ed ora di arrivo del plico.

Il plico dovrà essere debitamente sigillato con qualsiasi mezzo atto a garantire la segretezza dell'offerta e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione all'esterno della denominazione dell'offerente mittente e della seguente dicitura:

"PROCEDURA APERTA per l'affidamento del Servizio di sorveglianza sanitaria e di medico competente, inerente l'attuazione del D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i., per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro. CIG ZE60904A67".

Il plico dovrà contenere 2 buste a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**:

UNA BUSTA _A_ con l'indicazione DOCUMENTI contenente, a pena di esclusione:

- **Istanza di partecipazione** alla gara in carta libera, come da modello "**ALLEGATO B**", sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal concorrente (medico o legale rappresentante in caso di società), e/o da altra persona delegata, la cui procura dovrà essere allegata, come pure, **a pena di esclusione**, la copia del **documento di identità personale** in corso di validità, del sottoscrittore e/o sottoscrittori, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

UNA BUSTA _B_ con l'indicazione OFFERTA contenente, a pena di esclusione:

l'offerta economica in carta libera, come da modello "**ALLEGATO C**", sottoscritta dal professionista e/o da persona munita di poteri di rappresentanza, comprovati da procura, contenente l'indicazione del ribasso percentuale con due cifre decimali, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo *annuo posto a base d'asta pari ad € 4.350,00*, comprensivo dei contributi integrativi previdenziali, dell'I.V.A. e di ogni ulteriore eventuale onere e contributo, che il concorrente si dichiara disposto ad offrire per tutto quanto previsto dalle condizioni generali di svolgimento del servizio.

All'offerta dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, copia del **documento di identità personale** in corso di validità, del sottoscrittore e/o sottoscrittori.

L'offerta presentata non può essere ritirata, né può essere presentata altra offerta in rettifica o sostituzione di quella già presentata.

Il Comune si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data o sospenderla o riaprire i termini, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

12. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Il giorno **27.03.2013**, alle ore **11,00**, in seduta pubblica, presso il Comune di Sant'Angelo di Brolo - Ufficio di Segreteria - Via Settembre, 15, si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi ed alla verifica della presenza in essi delle **buste "A" e "B"**. Successivamente, sempre nella medesima seduta pubblica, si procederà all'apertura della Buste "A" - Documenti, con verifica della documentazione ivi contenuta e, se del caso, ad escludere dalla gara il concorrente la cui documentazione non rispecchi le prescrizioni del presente bando ed all'apertura della Busta "B - Offerta" con verifica del ribasso offerto e della relativa offerta.

In caso di discordanza tra valori espressi in cifra ed in lettera, saranno presi in considerazione quelli più favorevoli per l'Ente.

Conseguentemente si formerà la graduatoria dei concorrenti e si aggiudicherà il servizio con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs n. 163/2006.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'esito della gara verrà reso noto al solo aggiudicatario entro 10 giorni dal suo svolgimento.

I candidati che lo richiedano potranno ricevere informazioni sulle decisioni assunte in merito alla gara.

L'assenza di ogni comunicazione entro il predetto termine tiene luogo dalla comunicazione di mancata aggiudicazione.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che l'Amministrazione appaltante si riserva di sospendere o revocare in qualsiasi momento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario. Agli offerenti, in caso di sospensione o revoca delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo. L'aggiudicazione diverrà definitiva una volta intervenuta la determina dirigenziale di approvazione delle risultanze di gara.

Decorsi 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva senza che si sia pervenuti alla stipulazione del contratto, per causa non imputabile all'aggiudicatario, quest'ultimo sarà libero di svincolarsi dall'offerta, senza potere avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente.

13. ALTRE INFORMAZIONI:

a) ai sensi dell'art. 11, comma 12, del D. Lgs. n. 163/2006, la Stazione appaltante avrà la facoltà di ordinare l'esecuzione anticipata del contratto, in tutto o in parte, all'aggiudicatario che dovrà dare immediato corso alla stessa, attenendosi alle indicazioni fornite nella comunicazione di aggiudicazione. In caso di mancata efficacia del contratto, l'aggiudicatario avrà diritto soltanto al pagamento dell'attività espletata;

b) E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena la risoluzione del contratto;

c) In caso di inadempienze contrattuali il Comune di Sant'Angelo di Brolo ha facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato, a mezzo comunicazione con raccomandata a.r., fatti salvi il diritto al risarcimento dei danni arrecati, ai sensi dell'art. 1456 del C.C..

Nei casi di risoluzione, l'Amministrazione potrà affidare il servizio al professionista che, in sede di gara, ha offerto le condizioni immediatamente più vantaggiose.

d) Nell'espletamento di quanto previsto nelle prestazioni, l'affidatario dovrà costituire, a proprie cure e spese, a garanzia del puntuale ed esatto adempimento degli obblighi contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, polizza fidejussoria ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 pari al 10% dell'importo del contratto. Copia della polizza va prodotta all'atto della sottoscrizione del contratto, pena la revoca dell'aggiudicazione.

e) Il mancato rispetto degli adempimenti di legge in ordine all'incarico affidato comporterà il pagamento delle sanzioni previste per legge da parte del professionista. Resta comunque salva la facoltà dell'Amministrazione di esperire ogni altra azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito o della maggior spesa sostenuta in dipendenza dell'inadempimento.

f) foro competente per tutte le vertenze connesse con il presente affidamento e il Tribunale di Patti.

g) I dati raccolti saranno trattati, per gli effetti del combinato disposto degli artt. 13 e 18 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 (T.U. sulla privacy), esclusivamente nell'ambito della presente gara;

h) ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. si comunica che il responsabile del procedimento è il **Geom. Antonino Mondello**, tel. 0941/533361, contattabile nei giorni di Lunedì, Giovedì e Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00.

14. ALLEGATI AL BANDO

Condizioni generali di svolgimento del servizio *ALLEGATO A* - Modelli offerta *ALLEGATO B* ed *ALLEGATO C*.

Sant'Angelo di Brolo, li

**IL RESPONSABILE
DEGLI ATTI DI GESTIONE DEL III STAFF**
(D.ssa Nina Spiccia)

CONDIZIONI GENERALI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Art. 1

Scopo dell'incarico

L'incarico ha per scopo di assicurare lo svolgimento delle funzioni di "medico competente" ai sensi del D. Lgs. n° 81 del 09/04/2008 e s.m.i. per la durata di un *triennio* con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla consegna anticipata.

Art. 2

Oggetto dell'incarico

Le attività annue oggetto dell'incarico sono costituite dagli obblighi connessi al ruolo di Medico Competente così come previsto dall'attuale normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro.

In via esemplificativa e non esaustiva, si fa esplicito richiamo agli obblighi derivanti dagli artt. 25, 38, 39, 40, 41 comma 2, lettera a), b), d) e comma 4 e 42 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., oltre alle altre seguenti prove strumentali, test e somministrazioni: **spirometria** (tutti i dipendenti n. 87), **audiometria** (autisti ed operai n. 18), **elettrocardiogramma** (tutti i dipendenti n. 87), **valutazione visus** (videoterminalisti), **test alcol e droga** (autisti n. 10) e **antitetanica** (operai n. 8), tutti comprensivi nell'importo annuo posto a base di gara.

Inoltre il soggetto aggiudicatario del servizio in questione dovrà, in via esemplificativa:

- collaborare con il Responsabile del S.P.P. nell'individuazione dei miglioramenti tecnici ed organizzativi per l'abbattimento dei rischi;
- collaborare con il Responsabile del S.P.P. per la redazione del documento di valutazione dei rischi;
- collaborare nell'individuazione dei DPI;
- partecipare ad almeno un incontro di formazione ed informazione;
- fornire docenza e materiale didattico e rilasciare attestati per pronto soccorso aziendale (D.M. 388/03) indipendentemente dal numero di partecipanti.

Art. 3

Modalità di svolgimento dell'incarico

Le attività, oggetto del presente incarico, si intendono riferite al personale dipendente del Comune di Sant'Angelo di Brolo (dipendenti di ruolo, dipendenti a tempo determinato e part-time, lavoratori L.S.U. gestiti dall'Ente) nei cui confronti vige l'obbligo dell'effettuazione della sorveglianza sanitaria.

Attualmente l'organico del Comune di Sant'Angelo di Brolo è dotato di n. 1 Segretario Comunale, di n. 24 unità lavorative di ruolo, n. 36 unità lavorative a tempo determinato e parziale e n. 26 lavoratori impegnati in attività socialmente utili.

Il medico competente svolgerà la propria attività libero professionale nei giorni, negli orari e nei luoghi che saranno concordati con l'Ente, fermo restando il rispetto della periodicità programmata per gli accertamenti sanitari e l'osservanza del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i e della normativa vigente per quanto attiene le funzioni di competenza.

E' facoltà del medico, ove impossibilitato per motivi eccezionali e temporanei ad eseguire gli accertamenti sanitari programmati, di farsi sostituire da altro medico in possesso dei requisiti dalla normativa di cui in premessa, da lui nominato, dell'attività del quale il medesimo sarà responsabile.

Le eventuali visite specialistiche richieste eccezionalmente e per motivate ragioni, nonché gli eventuali accertamenti strumentali e di laboratorio non previsti dal presente disciplinare d'incarico e ritenuti necessari dal medico competente ai fini della formulazione del giudizio di idoneità alla specifica mansione, saranno demandati a specialisti e Centri scelti dall'Ente che ne sopporterà gli oneri.

Art. 4

Modalità di affidamento dell'incarico

Il servizio sarà affidato con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 163/2006, **sull'importo complessivo stimato annuo posto a base di gara di complessivi € 4.350,00 (Euro quattromilatrecentocinquanta/00), pari ad € 13.050,00 (Euro tredicimilaquingenta/00) nel triennio.**

Il corrispettivo, come sopra determinato, è comprensivo dei contributi previdenziali integrativi,

dell'IVA e di ogni ulteriore eventuale onere e contributo e, in esso, sono comprese le attività, **da espletarsi ogni anno**, sopra elencate all'Art. 2, siano esse svolte o meno presso le sedi del Comune di Sant'Angelo di Brolo, nonché le spese (viaggi, telefono, etc.) che l'affidatario dovrà sostenere.

Art. 5

Corrispettivo

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico, determinato in sede di affidamento, è comprensivo dei contributi previdenziali integrativi, dell'I.V.A. e di ogni ulteriore eventuale onere e contributo. Tale corrispettivo sarà annuale e remunerativo di tutte le prestazioni di cui al precedente articolo 2. Il pagamento del corrispettivo, per le prestazioni annuali di cui al precedente articolo 2, avverrà in una unica soluzione entro sessanta giorni dal ricevimento della fattura.
Il corrispettivo contrattuale resterà invariato per tutta la durata dell'incarico.

Art. 6

Durata del contratto

Il servizio in oggetto avrà la durata di **anni 3 (tre)**, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla consegna anticipata e potrà essere prorogato per l'espletamento degli atti occorrenti per il nuovo affidamento.

Art. 7

Obblighi a carico del Comune

Oltre a tutti gli obblighi impartiti per legge in materia di sicurezza e salute dei lavoratori durante il lavoro, il Comune di Sant'Angelo di Brolo, su preventiva comunicazione e indicazione del medico competente relativa alle categorie dei dipendenti da sottoporre a visita, si impegna, attraverso il **/// Staff a:**

- trasmettere al medico competente gli elenchi del personale da sottoporre a sorveglianza sanitaria, indicando la mansione specifica e l'articolazione organizzativa delle strutture di destinazione del personale;
- archiviare, con le modalità previste dalla normativa sulla privacy, le certificazioni mediche rilasciate;
- conservare le certificazioni a disposizione delle autorità competenti di vigilanza e controllo.

Art. 8

Modalità di effettuazione dei sopralluoghi

Congiuntamente al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi, il medico competente visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno e partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori ai fini delle valutazioni e dei pareri di competenza, come previsto dall'art. 25, lettera l) e lettera m) del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. .

Art. 9

Oneri, garanzie e responsabilità civile

Tutti gli eventuali oneri di qualsiasi natura inerenti alla stipula e relativa esecuzione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario, che assumerà altresì tutti i rischi derivanti da infortuni o da responsabilità verso terzi.

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi previsti nelle presenti condizioni generali di svolgimento del servizio, l'aggiudicatario è tenuto a *prestare una cauzione definitiva* pari al 10% dell'importo contrattuale che resterà vincolata per tutta la durata dell'appalto. L'Amministrazione può accettare, in luogo della cauzione definitiva, fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa, purché nell'atto di fidejussione o nella polizza sia espressamente scritto l'impegno del fidejussore di versare l'importo a semplice richiesta del Comune senza sollevare eccezioni di sorta. L'obbligo del fidejussore non dovrà avere limiti di tempo e dovrà valere fino a dichiarazione liberatoria.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 della L. 196/2003 e successive modificazioni i dati personali dell'affidatario del servizio e/o dei suoi dipendenti dallo stesso forniti in vista della formalizzazione dell'affidamento o conosciuti successivamente nella fase di adempimento contrattuale potranno essere trattati esclusivamente per finalità di gestione del rapporto contrattuale e adempimenti di legge.

Il rifiuto dell'affidatario del servizio al trattamento comporterà l'impossibilità di dare esecuzione al presente contratto.

Art. 11

Segreto d'ufficio

L'affidatario del servizio si obbliga a non divulgare alcuna notizia concernente le attività oggetto del contratto e a non farne un utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'Amministrazione e garantisce che tale impegno sarà osservato dai propri collaboratori e/o prestatori d'opera. E' fatto espresso divieto all'affidatario di procedere, nell'interesse proprio o di terzi, a pubblicità di qualsiasi natura che faccia riferimento al servizio oggetto delle presenti condizioni generali di svolgimento del servizio e/o alle prestazioni effettuate nell'ambito contrattuale, salvo espressa autorizzazione dell'Amministrazione. In caso di inadempienza agli obblighi di cui ai precedenti commi 1 e 2, fermo restando il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del danno, l'Amministrazione medesima avrà facoltà di dichiarare risolto il presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Art. 12

Recesso dal contratto

Il Comune di Sant'Angelo di Brolo, previa assunzione di apposito provvedimento motivato per ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, dandone preavviso all'aggiudicatario mediante lettera raccomandata con A/R nel rispetto e con le modalità di cui all'art. 1671 del Codice Civile.

Art. 13

Penali

Nel caso in cui il Comune riscontri inadempimento degli obblighi contrattuali, ovvero relativamente ai tempi ed alle modalità di gestione definite negli articoli precedenti, contesterà per iscritto tali inadempienze all'aggiudicatario, invitandolo a fornire dettagliate spiegazioni in merito. In caso di inerzia dell'aggiudicatario, ovvero qualora le spiegazioni fornite non siano considerate adeguate, ovvero perdurando l'inadempimento contestato, è rimessa all'Amministrazione l'applicazione di penali di importo commisurato alla gravità dell'inadempimento o delle carenze riscontrate nel servizio con un massimo comunque pari all'1% (uno per cento) sul valore stimato del contratto per ciascuna inadempienza. L'Amministrazione potrà detrarre l'importo dei crediti derivanti dall'applicazione della penale di cui ai commi precedenti dagli importi delle fatture relativi ai corrispettivi maturati. In ogni caso, l'Amministrazione potrà operare dette detrazioni senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario, nonché compensare in credito con quanto dovuto all'aggiudicatario a qualsiasi titolo. L'applicazione delle penali di cui al precedente comma 2 non pregiudica il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni, ai sensi dell'art. 1382 del Codice Civile e di intimare la risoluzione del contratto per inadempimento.

Art. 14

Risoluzione del contratto

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile il contratto si intende risolto di diritto in caso di inadempienza del medico competente anche di una sola delle obbligazioni contrattuali di cui ai precedenti punti delle condizioni generali di svolgimento del servizio, previa notificazione scritta da inviarsi a cura del Comune a mezzo di lettera raccomandata A/R al domicilio dell'aggiudicatario. La risoluzione del contratto comporta l'incameramento da parte del Comune della cauzione di cui al precedente art. 9, fatta salva la richiesta di risarcimento dell'ulteriore danno subito.

Art. 15

Controversie

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra il Comune di Sant'Angelo di Brolo e l'aggiudicatario è competente il Foro di Patti (ME).

Art. 16

Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri eventuali dipendenti e/o collaboratori derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro,

previdenza, assicurazione e disciplina antinfortunistica, nonché agli obblighi che hanno origine in contratti collettivi assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Art. 17

Divieto di cessione del contratto o del credito

E' fatto espresso divieto all'aggiudicatario di cedere, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo, il contratto stipulato a seguito dell'aggiudicazione, a pena di nullità della cessione stessa.

E' fatto, altresì, divieto all'aggiudicatario di cedere a terzi, in qualsiasi forma, i crediti derivanti alla stessa dall'esecuzione dell'attività disciplinata dalle presenti condizioni generali di svolgimento del servizio, nonché di conferire procure all'incasso se non con preventiva autorizzazione dell'Ente.

Art. 18

Tracciabilità

Ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 tutti i movimenti finanziari relativi al presente servizio dovranno essere registrati su conto corrente dedicato alla commessa.

Le fatture ed ogni richiesta di pagamento al Comune dovranno riportare il codice sopraindicato e l'indicazione del conto corrente dedicato su cui effettuare il bonifico.

L'appaltatore, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera dell'impresa dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

L'appaltatore assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136.

Ai sensi dell'art.3, comma 8 della legge 136/2010 è causa di risoluzione del contratto l'esecuzione di transazioni relative al presente contratto senza avvalersi di banche e della Società Poste Italiane S.p.A. .

Art. 19

Forma del contratto

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, con tutte le spese inerenti la sottoscrizione dello stesso a carico dell'aggiudicatario, subordinatamente al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e previa produzione, da parte dello stesso, della cauzione di cui all'art. 9 delle presenti condizioni generali di svolgimento del servizio.

Sant'Angelo di Brolo, lì

IL RESPONSABILE
DEGLI ATTI DI GESTIONE DEL III STAFF
(D.ssa Nina Spiccia)

"ALLEGATO B" al Bando di Gara

Dichiarazione per l'ammissione alla gara per l'affidamento del Servizio, della durata triennale, di sorveglianza sanitaria e di medico competente, inerente l'attuazione del D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i., per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.
CIG ZE60904A67.

Il / la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____
Residente _____
Nella sua qualità di legale rappresentante della ditta _____
Con sede in _____
Recapito telefonico e FAX: _____

Al fine dell'ammissione alla gara, ai sensi degli artt. 21, 38, 46, 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze di natura amministrativa previste (revoca aggiudicazione), **sotto la propria responsabilità,**

DICHIARA

1. la propria disponibilità all'assunzione dell'incarico;
2. di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 38, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e precisamente: tipo _____, anno di conseguimento _____, conseguito presso _____;
3. di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
4. di essere iscritto all'Albo professionale dei medici competenti (art.38, comma 4, del D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i.) al numero _____ data di iscrizione _____;
5. l'iscrizione al Registro delle Imprese dalla quale si evince che l'oggetto sociale comprende, ovvero è coerente, con l'oggetto della presente gara;
6. l'inesistenza, all'atto della presente domanda, di contenzioso con P.A., e/o di atti di decadenza, dispensa, destituzione o licenziamento per motivi disciplinari dall'impiego da parte di P.A.;
7. di accettare, senza condizioni e riserve di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e nelle condizioni generali del servizio;
8. l'insussistenza delle condizioni oggetto di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
9. di disporre di adeguata organizzazione tecnico-professionale per l'espletamento dell'incarico nonché del materiale e l'equipaggiamento tecnico per eseguire l'incarico;
10. di autorizzare all'utilizzo ed alla divulgazione dei dati personali e delle informazioni per l'espletamento delle procedure di cui al presente bando/avviso da parte dell'Ente, ai sensi del combinato disposto degli artt. 13 e 18 del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196;

11. di essere in regola in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, imposte e tasse;
12. di essere, infine e comunque, in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. *oppure (per le società)* che la persona che svolgerà le mansioni di medico competente è _____
in possesso di tutti requisiti previsti dall'art. dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i e dal bando di gara.

Sottoscrive la presente dichiarazione consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false o incomplete.

Addì, ____ / ____ / _____

Firma

firma leggibile e per esteso

N.B. In allegato alla dichiarazione deve essere prodotta fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore.

"ALLEGATO C" al Bando di Gara

**OFFERTA per l'affidamento del Servizio, della durata triennale, di sorveglianza sanitaria e di medico competente, inerente l'attuazione del D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i., per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.
CIG ZE60904A67.**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a il _____

e residente _____

nella sua qualità di legale rappresentante _____

della ditta/società/cooperativa _____

con sede a _____

codice fiscale _____

per l'aggiudicazione del Servizio di sorveglianza sanitaria e di medico competente, inerente l'attuazione del D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i., per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro ed avendo preso visione del bando di gara e di tutte le norme contenute nelle condizioni generali di svolgimento del servizio e consapevole degli oneri che il servizio comporta:

O F F R E

Il ribasso percentuale del _____% (diconsi _____ per cento) **sull'importo annuo posto a base di gara** e comprensivo di contributi integrativi previdenziali, dell'I.V.A. e di ogni ulteriore eventuale onere e contributo.

Addì _____ / _____ / _____

Firma

firma leggibile e per esteso

N.B. In allegato alla dichiarazione deve essere prodotta fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore.

- Di rendere pubblica la presente procedura a mezzo pubblicazione del bando di gara all'Albo Online dell'Ente e sul sito istituzionale del Comune;
- Di approvare il bando/avviso di gara allegato alla presente sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale;
- Di demandare al responsabile del procedimento, Geom. Antonino Mondello, dipendente Part-Time di questo Ente Cat. C, l'esperimento degli atti successivi e consequenziali alla presente;
- Di dare atto che la somma occorrente sarà impegnata, con atto successivo da emanarsi dopo l'esperimento della gara e la conseguente aggiudicazione;
- Di stabilire, in conformità all'art. 56 della Legge n. 142/90 così come recepito in Sicilia con la Legge Regionale n. 48/1991 e così come modificato dall'art. 13 della Legge Regionale n. 30/2000 che:
 - il fine perseguito dal contratto è quello di assicurare l'affidamento all'esterno dell'incarico, dell'incarico di durata triennale, di "Medico Competente", il quale dovrà provvedere a tutti gli adempimenti e funzioni previste per legge, con particolare riferimento agli obblighi derivanti dagli artt. 25, 38, 39, 40, 41 comma 2, lettera a), b), d) e comma 4 e 42 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ;
 - l'oggetto della contrattazione si riassume su quanto segue: incarico triennale quale "Medico Competente" inerente l'attuazione del D. Lgs. N. 81 del 09.04.2008 e s.m.i., per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;
 - il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata;
- Dare atto che ai sensi dell'art. 16 del R.D. 2440/1923 il processo verbale di aggiudicazione definitiva equivale a contratto;

Il Responsabile Unico del Procedimento
(geom. Mondello Antonino)

Il Responsabile degli atti di gestione
del III Staff

(D.ssa Nina Spiccia)

