

1 A2B0
REG. GENERALE N. 60 /2013



COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

C.A.P. 98060

PROVINCIA DI MESSINA

C.F. 00108980830

II STAFF SPORT - TURISMO - SPETTACOLO - RICERCA FINANZIAMENTI

DETERMINAZIONE N. 7

del 28-01 2013

OGGETTO: Liquidazione di € 4.900,00 alla Associazione Pro- Loco Sant'Angelo Città dei Normanni, quale rimborso per spese d'istituto.

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEGLI ATTI DI GESTIONE DEL II STAFF

Il giorno ventotto, del mese di gennaio dell'anno duemilatredici, nel proprio ufficio;

Viste la deliberazione di Giunta Municipale n. 166 del 23.11.2011, esecutiva a norma di legge, con la quale è stata assegnata al Responsabile degli Atti di Gestione del II Staff, la somma necessaria per la concessione di contributi ad associazione sportive e ricreative, bande musicali parrocchie e comitati feste;

- che l'Ass. Turistica " Pro-LoCo Sant'Angelo Città dei Normanni" , con sede in Sant'Angelo di Brolo, via Santa Elia - P.IVA: 03014880839, operante nel territorio del Comune, ha proposto istanza per la concessione di contributi e sovvenzioni, ai sensi dell'art.13 della L.R. n.10/91 e dell'art.13 del Regolamento Comunale per la disciplina delle concessioni di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici, adottato dal Consiglio Comunale, con delibera n. 17, del 24.04.1992;

- Che con la citata deliberazione di Giunta Municipale n.166/2011, è stata stanziata la somma di € 5.000,00, in favore dell' Ass. Turistica " Pro-LoCo Sant'Angelo Città dei Normanni" quale contributo per le spese di istituto;

Vista la Determinazione Sindacale n. 111 del 13.12.2011, con la quale è stato stabilito di ammettere a contributo le Associazioni che hanno svolto le attività programmate d'intesa con l'Ente all'interno dell'estate Santangiolese 2011 e programmato attività in occasione delle festività natalizie 2011 e di fine e inizio anno 2012;

- che con la stessa determinazione è stata ammessa a contributo anche la suddetta associazione e affidati al Responsabile del II Staff, tutti gli adempimenti necessari per la concessione del contributo finanziario, da erogare in conformità alle vigenti disposizioni di leggi e regolamenti in materia;

VISTA la propria determinazione n.14 del 15.12.2011, con la quale è stata impegnata, tra l'altro, la somma di € 5.000,00, con imputazione al codice 1010105 del Cap. 692 voce "Contributi Pro-loco" sul I bilancio 2011, quale contributo per le spese d'istituto, ai sensi degli artt.13, 14 e 15 del Regolamento Comunale per la concessione di contributi e sovvenzioni ad Enti Pubblici e privati;

VISTA la documentazione rendicontativa corredata dalle pezze giustificative a supporto, prodotta dalla Ass. Turistica " Pro-Loco Sant'Angelo Città dei Normanni" , con sede in Sant'Angelo di Brolo, via Santa Elia - P.IVA: 03014880839, ammontante ad € 4.928,06;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere al pagamento di quanto di € 4.900,00 in favore della associazione che ha prodotto regolare documentazione rendicontativa;

Visto il Decreto sindacale n. 16 del 3.03.2012, di attribuzione di incarico di responsabilità del II Staff Sport - Turismo - Spettacolo - Ricerca finanziamenti con posizioni organizzative;

Visto il Regolamento comunale per la concessione di contributi e sovvenzioni;

VISTO l'O.A.EE.LL. il vigente in Sicilia.

D E T E R M I N A

- 1) **Liquidare e pagare**, per i motivi e le considerazioni espresse in premessa e che si richiamano nel presente dispositivo, la spesa di € 4.900,00, in favore della Ass. Turistica " Pro-Loco Sant'Angelo Città dei Normanni" , con sede in Sant'Angelo di Brolo, via Santa Elia - P.IVA: 03014880839;
- 2) **Imputare** la spesa complessiva di € 4.900,00, già impegnata con Determina 14/11 del 15.12.2011, sul bilancio 2011, al codice 1010105 - cap. 692 - voce " Contributi Pro-Loco";
- 3) **Dare atto** che alla liquidazione della somma di Euro 4.900,00 si provvederà con emissione di mandato di pagamento, con le modalità richieste dal Presidente dell' Associazione;
- 4) **La presente** determinazione, corredata di tutti i documenti giustificativi, viene trasmessa al servizio finanziario dell'Ente per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile dell'istruttoria

Il Responsabile del II Staff



Il Segretario Comunale
Responsabile degli atti di gestione II Staff
D.ssa Nina Spiccia

AREA ECONOMIA BILANCIO E TRIBUTI

Si attesta la regolarità contabile dell'atto, l'impegno e la copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile dell'Area
(Rag. Corica Nunzio)

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente determinazione è stata pubblicata ed affissa all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno _____ al _____ e che contro di essa _____ furono prodotte opposizioni. li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

