

A2Bo



COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

C.A.P. 98060

PROVINCIA DI MESSINA

C.F. 00108980830

III STAFF ATTIVITA' CULTURALI E UFFICIO PERSONALE

Registro generale N° 131 del 26/03/2012

DETERMINAZIONE N. 8 DEL 26/03/2012

OGGETTO: Determinazione a contrattare mediante cottimo fiduciario per l'affidamento della fornitura di materiale tipografico necessario per organizzare una mostra fotografica e un concorso letterario riservato agli studenti . - Impegno spesa. -

IL RESPONSABILE DEGLI ATTI DI GESTIONE

Il giorno ventisei, del mese di marzo, dell'anno duemiladodici, nel proprio ufficio;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'Ordinamento degli enti locali, ed in particolare:

- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'articolo 183, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Visti:

- lo Statuto del Comune;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, ed in particolare le norme sulle competenze dirigenziali e la forma dei provvedimenti da essi adottati;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 6/2/2012;

Vista la deliberazione n. 29 del 14 marzo 2012, esecutiva, con la quale la Giunta Municipale ha deliberato di realizzare, nel periodo aprile N maggio del corrente anno, una mostra fotografica dal titolo "Segni dell'identità siciliana", con la partecipazione di artisti provenienti da vari Comuni siciliani, e un concorso letterario riservato agli studenti dei comuni aderenti al "Gemell'Angelo" ed al Responsabile degli atti di gestione del III STAFF è stata assegnata la somma presunta di € 3.000,00 con imputazione sui relativi capitoli del redigendo bilancio di previsione che presentano la dovuta disponibilità;

Accertata l'esigenza di provvedere all'acquisizione della fornitura di inviti, depliant, pubblicazioni, manifesti, al fine di organizzare le manifestazioni in argomento;

Ritenuto di procedere mediante acquisizione in economia ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 163/2006 e a mente del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia ed in relazione all'urgenza di provvedere, al fine di garantire l'economicità ed efficienza dell'azione amministrativa e stante il modesto importo dell'affidamento, rispetto alla particolare complessità e lunghezza dei tempi delle procedure ordinarie;

Visto il preventivo di spesa, in uno con il Capitolato d'oneri allegato alla presente determinazione, nel quale si stima un importo presunto di spesa pari ad € 1.300,00, oltre ad IVA per l'acquisto di quanto nello stesso descritto e per le caratteristiche tecnico-qualitative;

Ritenuto che le condizioni di esecuzione e le specifiche tecniche individuate nell'allegato capitolato d'oneri non risultano discriminatorie e rispettano la disposizione di cui all'art. 68 D.Lgs. 163/2006;

Ritenuto che l'importo a base di affidamento risulta congruo ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 86, c.3bis, D.Lgs. 163/2006, atteso che il valore economico è adeguato e sufficiente;
Ravvisata la necessità, ai sensi del vigente Regolamento sugli acquisiti di beni e servizi in economia di indire apposita gara ufficiosa senza previa pubblicazione di avviso, tra un numero di cinque ditte, mediante invito rivolto alle seguenti ditte ritenute idonee ed affidabili per avere nel tempo eseguito forniture analoghe con perizia e competenza:

- 1) Tipografia ARMENIO Editore - via C.Colombo n. 28 - 98060 Brolo (Me);
- 2) Tipografia GRAFICA 2000 di Armeli - via F.lli Bandiera n. 37 N98070 Rocca Di Caprileone (Me);
- 3) Tipografia LO PRESTI - via Consolare Antica - 98070 Capo D'Orlando (Me);
- 4) Tipografia Agenzia EVENTI - via Cordovena - 98070 Capo D'Orlando (Me);
- 5) Tipografia Creativ s.r.l. - Piazza Aldo Moro n. 8 - 98060 Brolo (Me);

Ritenuto di approvare lo schema di lettera di ed il capitolato d'oneri, allegati alla presente determinazione;
Dato atto che la fornitura sarà affidata sulla base del criterio del prezzo più basso, cioè della migliore offerta di ribasso sul prezzo a base d'asta;

Ritenuto di stabilire il termine per la ricezione delle offerte, stante l'urgenza di procedere, entro il 04/04/2012 ai sensi dell'art. 124 comma 6 lettera f;

VISTO il Decreto Sindacale n. 17 del 03/03/2012, di attribuzione di incarico di responsabilità del III STAFF;

DETERMINA

- 1) di impegnare la complessiva somma di € 3.000,00, già assegnata con deliberazione di Giunta Municipale n. 29 del 14/03/2012, mediante imputazione della stessa:
- in quanto ad € 1.000,00 al codice 1050202 NCod Interno 103600 NCAP. 247 - codice gestionale 1210 N

acquisto beni - Voce: spese per spettacoli, manifestazioni culturali, sportive e ricreative" dd redigendo bilancio di previsione;

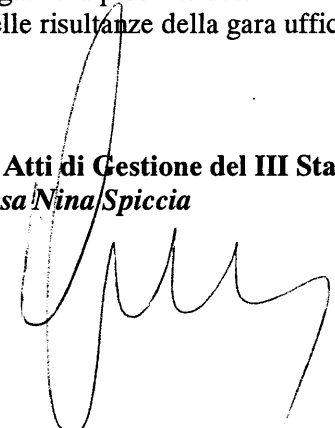
- in quanto ad € 2.000,00 al codice 1050203 NCod Interno 103601 - CAP. 248 - codice gestionale 1210 N prestazione di servizi - Voce: spese per spettacoli, manifestazioni culturali, sportive e ricreative" del redigendo bilancio di previsione.

- 2) di procedere, per le motivazioni esposte in narrativa, all'acquisizione di inviti, deplianti, pubblicazioni, manifesti, al fine di organizzare una mostra fotografica "Segni dell'identità siciliana" e un concorso letterario riservato ai comuni aderenti al "Gemell'Angelo", mediante acquisto in economia ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 163/2006 e del Regolamento interno per gli acquisti di beni e servizi in economia, per un importo presunto a base di affidamento di € 1.300.00, oltre ad IVA;
- 3) di approvare l'allegato preventivo di spesa in uno con il Capitolato d'oneri allegato alla presente determinazione e di dare atto che risultano rispettate le disposizioni di cui all'art. 11, c. 6, L. 111/2011 e all'art. 26, c. 3, L. 488/1999 ss.mm.;
- 3) di indire, ai sensi del vigente Regolamento sugli acquisiti di beni e servizi in economia apposita gara ufficiosa mediante invito rivolto alle seguenti ditte ritenute idonee ed affidabili per avere nel tempo eseguito forniture analoghe con perizia e competenza:
 - a) Tipografia ARMENIO Editore - via C.Colombo n. 28 - 98060 Brolo (Me);
 - b) Tipografia GRAFICA 2000 di Armeli - via F.lli Bandiera n. 37 N98070 Rocca Di Caprileone (Me);
 - c) Tipografia LO PRESTI - via Consolare Antica - 98070 Capo D'Orlando (Me);
 - d) Tipografia Agenzia EVENTI - via Cordovena - 98070 Capo D'Orlando (Me);
 - e) Tipografia Creativ s.r.l. - Piazza Aldo Moro n. 8 - 98060 Brolo (Me);
- 4) di approvare lo schema di lettera di invito ed il capitolato d'oneri, allegati alla presente determinazione;
- 5) di rinviare a successiva determinazione dirigenziale l'approvazione delle risultanze della gara ufficiosa e dell'aggiudicazione della fornitura alla migliore offerta;

Il Responsabile del procedimento



Il Responsabile degli Atti di Gestione del III Staff
Dott.ssa Nina Spiccia





COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

C.A.P. 98060

PROVINCIA DI MESSINA

C.F. 00108980830

III STAFF ATTIVITA' CULTURALI E UFFICIO PERSONALE

Prot. n. _____

Sant'Angelo di Brolo, 26/03/2012

Spett.le _____

OGGETTO: Invito a procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 DLgs. 163/2006 e dell'art. 334 DPR 207/2010 per l'affidamento della fornitura di materiale tipografico necessario per organizzare una mostra fotografica e un concorso letterario riservato agli studenti N CIG ZD60439C0C

IL RESPONSABILE DEGLI ATTI DI GESTIONE

INVITA

Codesta ditta, ferma restando la dimostrazione del possesso dei requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata mediante gara ufficiosa per l'affidamento della fornitura in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto nell'allegato capitolato d'oneri / foglio patti e condizioni.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione assoluta di ammissibilità del concorrente e che la stazione appaltante può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di cause ostative intervenute in qualunque momento.

Si forniscono di seguito le seguenti informazioni:

1. STAZIONE APPALTANTE:

Ente Comune di Sant'Angelo di Brolo, Via Primo Settembre , Tel . 0941 533361 Fax. 0941 533010, C.F./P.IVA 00108980830, Responsabile del procedimento: Sig.ra Lenzo Stancampiano Vincenza

2. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'appalto di cui alla presente lettera d'invito è relativo all'affidamento della fornitura di inviti, depliant, pubblicazioni, manifesti, al fine di organizzare una mostra fotografica "Segni dell'identità siciliana" e un concorso letterario riservato agli studenti dei comuni aderenti al "Gemell'Angelo";

L'oggetto e le relative caratteristiche tecniche sono puntualmente definite nel capitolato allegato sub "A" al presente invito. CIG ZD60439C0C

3. IMPORTO A BASE DI AFFIDAMENTO

L'importo complessivo, posto a base di gara, è pari ad € 1.300.00, oltre ad IVA,

4. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte devono pervenire, con le modalità in appresso indicate, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 9.00 del giorno 04/04/2012. Non saranno ammesse offerte fuori termine.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I plichi per la partecipazione alla presente gara devono pervenire chiusi e sigillati entro il termine perentorio indicato nel precedente punto 4 e debbono essere indirizzati alla stazione appaltante al recapito di cui al punto 1 del presente invito. È facoltà dei concorrenti procedere alla consegna a mano dei plichi presso la sede della stazione appaltante entro il suddetto termine perentorio: nelle ore d'ufficio, nei giorni da lunedì a venerdì. La data e l'ora di arrivo dei plichi verranno attestate all'esterno dei plichi stessi dal personale della stazione appaltante.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti anche qualora il mancato o il tardivo invio sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

I plichi devono inoltre:

- essere controfirmati sui lembi di chiusura dai rappresentanti delle imprese partecipanti e recare all'esterno, oltre alla denominazione e all'indirizzo del mittente, la seguente indicazione: "Partecipazione a procedura a cottimo fiduciario per la fornitura di materiale tipografico - CIG ZD60439C0C".
- recare all'esterno i numeri di telefono e telefax del mittente, nonché il relativo codice fiscale e/o partita iva;
- contenere al loro interno **due buste** chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura dai rappresentanti delle imprese partecipanti, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, "A - Documentazione", "B - Offerta economica", con il contenuto in appresso specificato:

6.1. La busta "A - Documentazione" deve contenere:

- a) Domanda di partecipazione e dichiarazione cumulativa autocertificatoria attestante il possesso dei requisiti partecipazione di cui al punto 10, da rendere in conformità all'allegato "B" al presente invito.
- b) Copia del capitolato d'oneri, allegato sub "A" al presente invito, compresi gli allegati, controfirmati per accettazione su ogni foglio dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore.

6.2. La busta "B - Offerta economica" deve contenere l'offerta economica da rendere in conformità all'allegato "C" al presente invito.

L'offerta deve:

- indicare il prezzo offerto in cifre ed in lettere;

Gli elaborati e la documentazione contenuti nella busta "A" devono essere sottoscritti:

- ☒ dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- ☒ da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.
- ☒ dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

L'offerta ha validità di centottanta giorni dalla data della sua apertura.

Sono ammesse solo offerte in diminuzione rispetto all'importo a base di affidamento.

7. TERMINE CONTRATTUALE

Il termine di consegna della fornitura è fissato in 5 (cinque) giorni dalla data dell'ordine stesso.

Si applicano le penali per il ritardo di cui al successivo punto 11 del presente invito.

8. LUOGO DI ESECUZIONE

La consegna in questione avrà luogo presso Comune di Sant'Angelo di Brolo, Via Primo Settembre ,

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

9.1. L'appalto sarà aggiudicato mediante criterio del prezzo più basso, cioè della migliore offerta di ribasso sul prezzo a base d'asta;

9.2. I plichi contenenti le offerte saranno aperti in seduta pubblica il giorno 04/04/2012 alle ore 11,00 presso la segreteria del Comune. Sono ammessi alla seduta pubblica i legali rappresentanti delle ditte invitate o loro delegati muniti di procura.

In tale seduta si procederà alla verifica dell'integrità dei plichi esterni, alla verifica della documentazione contenuta nella busta "A" e contestualmente sarà aperta la busta "C" contenente l'offerta economica e successiva redazione della graduatoria finale.

9.3. La gara verrà aggiudicata anche se perverrà una sola offerta ritenuta valida e conveniente.
In caso di offerte uguali, si procederà mediante esperimento di migliororia, fatta salva la facoltà della stazione appaltante, in caso di urgenza di provvedere, di procedere mediante sorteggio in seduta pubblica, previa comunicazione di preavviso ai concorrenti.
9.4. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica di congruità le offerte che presentano indici sintomatici di anomalia.

10. REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO AFFIDATARIO

L'operatore economico affidatario, ai sensi dell'art. 125, c.12, D.Lgs. n. 163/2006, deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritta per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente, e, precisamente:

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- assenza di cause di incapacità a contrattare di cui alla vigente disciplina antimafia;
- possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionali di cui all'art. 26, c.1, lett. a) D.Lgs. n. 81/2008;

11. PENALI

Sono previste le seguenti penali per violazione degli obblighi contrattuali:

- Penale giornaliera: del 2% per ogni giorno lavorativo di ritardo, da calcolarsi sull'importo delle forniture ordinate.

12. TERMINI DI PAGAMENTO

Sono previsti termini di pagamento a 60 giorni dalla data dell'accettazione della fornitura o della verifica di conformità del servizio.

13. ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

13.1 La ditta aggiudicataria dovrà produrre, entro quindici giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva:

- eventuale ulteriore documentazione che sarà richiesta nella comunicazione di aggiudicazione definitiva.

13.2 Il contratto sarà stipulato mediante sottoscrizione del capitolato e ordini con cui la stazione appaltante dispone l'ordinazione dei beni o dei servizi, che riporta i medesimi contenuti previsti dalla presente lettera di invito.

14. TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto.

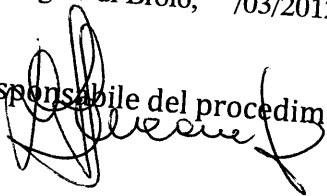
Titolare del trattamento dei dati è la Sig.ra Lenzo Stancampiano Vincenza.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

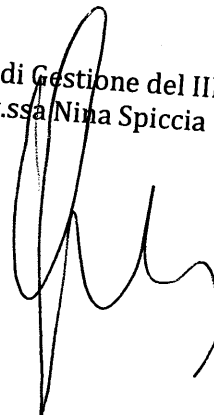
Ai sensi dell'art. 125, c. 2, D.Lgs. 163/2006 e della L. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Lenzo Stancampiano Vincenza

Sant'Angelo di Brolo, /03/2012

Il Responsabile del procedimento



Il Responsabile degli Atti di Gestione del III Staff
Dott.ssa Nina Spiccia



CAPITOLATO D'ONERI - FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Art. 1

Oggetto della fornitura

La presente gara ha come oggetto la fornitura di materiale tipografico meglio specificato all'art. 2, occorrente per una mostra fotografica e un concorso letterario riservato agli studenti.

Art. 2

Descrizione della fornitura

La fornitura comprende i seguenti prodotti:

DESCRIZIONE	QUANTITA'
Invito, con relativa busta, con stampa solo fronte, su cartoncino bianco formato 21X10 - con logo del Comune	100
Locandina formato 30X42 cm (A3), con stampa a colori in quadricromia	100
Opuscolo, per la stampa dei testi che partecipano al concorso letterario, formato 11,5X16 chiuso, costituito da 40 pagine, interno stampato a 1 colore su carta usomano per edizioni, copertina a 4 colori su cartoncino usomano	100
Invito, con relativa busta, con stampa solo fronte, su cartoncino bianco formato 21X10 - con logo del Comune	300
Locandina formato 30X42 cm (A3), con stampa a colori in quadricromia	100
Catalogo, per la mostra fotografica, formato 11,5X16 chiuso stampato a 4 colori, costituito da n. 40 pagine, interno su carta leggera patinata lucida, copertina con alette stampata a 4 colori, su carta patinata pesante	300

Art. 3

Ammontare della fornitura

L'importo complessivo della fornitura in economia del materiale tipografico è presuntivamente stimato in € 1.300,00, oltre ad IVA 21%.

Il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale è pari a € zero.

Si precisa che la fornitura si prevede necessaria per due differenti manifestazioni, pertanto, verrà richiesta in due tranche e saranno comunicate le tipologie e le quantità dei prodotti da fornire, che potranno variare in più o in meno secondo le effettive esigenze, ma comunque non oltre l'importo complessivo stabilito.

Art. 4

Caratteristiche tecnico-qualitative e Garanzie

L'ufficio comunale competente fornirà il materiale fotografico da inserire, i testi e quant'altro necessario per la realizzazione, unitamente all'impostazione grafica, via fax o seguendo altre vie da concordare.

Art. 5

Termini e modalità di consegna della fornitura

La fornitura verrà autorizzata con ordinazioni emesse dal Responsabile dell'Ufficio Cultura. La consegna dei quantitativi che, di volta in volta, verranno indicati nell'ordinazione del Comune dovrà avvenire entro 5 (cinque) giorni dalla data dell'ordine stesso. La consegna dovrà avvenire, previo preavviso, presso la sede

comunale, sita in Via Primo Settembre – S. Angelo di Brolo, ovvero presso altra sede espressamente indicata nell'ordine.

La fornitura si intende consegnata solo se rispondente sia alle caratteristiche prescritte sia alle quantità ordinate, accertate in contraddittorio con il Responsabile del servizio comunale interessato.

In caso di contestazione, questa dovrà essere notificata entro e non oltre i due giorni successivi alla data di consegna.

Qualora, a consegna effettuata, il materiale risulti difettoso (compreso l'eventuale deterioramento dovuto a negligenza o ad insufficienti imballaggi) o difforme, parzialmente o totalmente, anche per caratteristiche tecniche o tipologiche, da quelli ordinati, la Ditta fornitrice è tenuta a provvedere alla loro sostituzione in tempo utile per consentire l'affissione e la distribuzione del materiale medesimo, ossia entro tre giorni lavorativi decorrenti dalla notifica di contestazione come sopra effettuata.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla consegna e o ritiro e sostituzione sono a carico della ditta.

Art. 6

Penalità e Risoluzione del contratto

Qualora la fornitura non sia approntata e consegnata in tutto od in parte, ovvero, ove contestata, non sia sostituita entro i termini indicati nel precedente art. 5, il Comune avrà diritto o di consentire gli adempimenti anche in ritardo applicando una penale del 2% per ogni giorno lavorativo di ritardo, da calcolarsi sull'importo delle forniture ordinate, ovvero di risolvere il contratto.

Tutto quanto sopra esposto salvo casi di forza maggiore denunciati tempestivamente a mezzo lettera raccomandata o a mezzo fax.

Il Comune si riserva in ogni caso la facoltà di risolvere il contratto di fornitura in caso di grave inadempimento della ditta affidataria, fatto salvo il risarcimento del danno subito, ed altresì di fare eseguire la fornitura ad altra impresa con rivalsa sulla ditta inadempiente.

Art. 7

Invariabilità dei prezzi

I prezzi, fissati all'atto dell'aggiudicazione, rimarranno invariati per tutta la durata della fornitura e dovranno essere comprensivi di tutti gli oneri di natura fiscale, ad esclusione dell'IVA che la Ditta aggiudicataria dovrà addebitare in fattura a titolo di rivalsa ai sensi di quanto previsto dall'art. 18 delle Legge 26/10/1972 n. 633.

I suddetti prezzi dovranno inoltre essere comprensivi di tutti gli oneri concernenti la fornitura (trasporto, imballo, scarico, spese di fatturazione, ecc.), che devono, pertanto, intendersi a carico della Ditta offerente.

Viene tassativamente esclusa l'applicazione della revisione dei prezzi.

Art. 8

Modalità di pagamento

Il pagamento delle spettanze alla Ditta avverrà su presentazione di apposita fattura e attestazione di regolare fornitura rilasciati dal Responsabile del Servizio Sistemi Informativi del Comune.

I pagamenti verranno eseguiti a 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione delle fatture.

Art. 9

Divieto di subappalto e di cessione del contratto

E' assolutamente vietato all'impresa fornitrice subappaltare le forniture in oggetto e di cedere il contratto di compravendita conseguente all'aggiudicazione, sotto pena dell'immediata rescissione del contratto, rifusione dei danni e rinuncia da parte delle ditta a qualsiasi indennizzo per forniture iniziate ed anche eseguite.

Art. 10

Disciplina sulla tracciabilità dei pagamenti

La Ditta, consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n. 136/2010, si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari.

Le parti danno atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del presente contratto.

Art. 11

Riservatezza

La Ditta acconsente che i suoi dati personali resi per la stipulazione e per tutti gli eventuali ulteriori adempimenti che si dovessero rendere necessari durante l'esecuzione del contratto medesimo siano trattati

dalla Committente ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni; egli altresì prende atto dei diritti e delle condizioni che conseguono alla disciplina del predetto Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 12

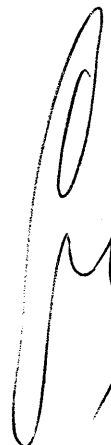
Spese

Le spese del presente contratto relativamente alla imposta di bollo sono a carico della Ditta. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Art. 13

Controversie

Per eventuali controversie che dovessero nascere dall'esecuzione della presente fornitura è riconosciuta la competenza del foro di Patti.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'P' followed by a smaller 'M' and a short horizontal stroke.

ALLEGATO "B"
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Al Comune di Sant'Angelo di Brolo
Servizio _____

Via Primo Settembre _____

**OGGETTO: Procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento della fornitura di materiale tipografico
Necessario per mostra fotografica "Segni dell'identità siciliana" e concorso letterario
riservato agli studenti. CIG _____.**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____ nella qualità di legale rappresentante dell'impresa

con sede in _____ Via _____
con telefono n. _____ fax n. _____
e-mail _____, con codice fiscale _____
e partita I.V.A. _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura in oggetto.

A tale scopo, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 163/2006, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA:

1. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, ed in particolare:

- a) che l'impresa non si trova in stato di liquidazione coatta, concordato preventivo, fallimento ovvero a carico dell'impresa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei confronti del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, dei soci o del direttore tecnico se si tratta di SNC, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di SAS, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società, non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31/05/1965 n. 575 e che anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'*articolo 7 del Decreto-Legge 13 maggio 1991, n. 152*, convertito, con modificazioni, dalla *Legge 12 luglio 1991, n. 203*, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'*articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689*;
- c) che nei confronti dei soggetti di cui al punto b) ed anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di iscrizione all'albo non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; a tal fine sono di seguito indicate tutte le condanne penali riportate dai soggetti dai predetti soggetti, ivi comprese per le quali abbiano beneficiato della non menzione (*indicare tutte le condanne ricevute i dati identificati dell'interessato dalla sentenza, la fattispecie criminosa, la pena comminata, il tempo del reato*):

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19/03/1990 n. 55;

- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa amministrazione e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
 - g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
 - h) che nei confronti dell'Impresa rappresentata, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del D.Lgs. n. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
 - l) che l'Impresa è ottemperante in riferimento agli obblighi di cui all'art. 17 della L. n. 68/99, salvo il disposto del comma 2, in quanto (*barrare l'opzione che si riferisce alla propria situazione aziendale*)
 - non assoggettata agli obblighi in essa indicati, trattandosi di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti;
 - non assoggettata agli obblighi in essa indicati, trattandosi di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti ma che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
 - assoggettata agli obblighi previsti dalla Legge n. 68/1999 ed in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.
 - m) che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8/06/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del Decreto-Legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 agosto 2006, n. 248;
2. che l'impresa è iscritta nel registro della C.C.I.A.A. al Repertorio Economico Amministrativo n. _____ o nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato al _____;
3. che il numero di Matricola dell'impresa presso la sede INPS di _____ è il seguente _____;
4. che il codice INAIL + PAT dell'Impresa è il seguente n. _____;
5. di aver preso piena ed integrale conoscenza della lettera di invito e del capitolato speciale / foglio patti e condizioni e di ritenere l'offerta remunerativa;
6. che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente i rapporti con l'Amministrazione, che sarà inviata anche solo a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata), ovvero, in mancanza di PEC, anche solo a mezzo fax, l'impresa elegge domicilio in _____
- Via _____, tel. _____, fax _____,
 PEC _____, ente certificatore PEC: _____.

Data _____

Firma del dichiarante _____

L'istanza sottoscritta dovrà essere accompagnata da copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità (Art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000).

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 la informiamo che:
 i dati personali forniti saranno trattati e raccolti esclusivamente per gli adempimenti funzionali allo svolgimento del procedimento per il quale ha presentato la documentazione; il trattamento dei dati sarà effettuato da dipendenti e/o collaboratori all'uopo incaricati mediante l'utilizzo di supporti informatici o cartacei; il conferimento dei dati è indispensabile per la iscrizione all'albo dei fornitori; i dati che ne sono oggetto non saranno comunicati a soggetti terzi pubblici o privati, né diffusi se non in conformità od in forza di obblighi derivanti da disposizioni normative; titolare del trattamento è la _____; responsabile del trattamento è _____; in qualunque momento potranno essere esercitati i diritti di cui all'art 7 del D.Lgs. n. 196/2003 nei confronti del soggetto titolare del trattamento, rivolgendosi al _____.

Data _____

Firma del dichiarante _____

ALLEGATO "C"

OGGETTO: OFFERTA ECONOMICA per l'affidamento della fornitura di materiale tipografico necessario per organizzare una mostra fotografica "*Segni dell'identità siciliana*" e un concorso letterario riservato agli studenti – CIG ZD60439C0C

(Da inserire nella busta recante la dicitura "Contiene offerta economica")

Spett.le Comune di Sant'Angelo Di Brolo

Il/i Sottoscritto/i _____
nato/i a _____ il _____
in qualità di legale/i rappresentante/i dell'impresa _____
con sede in _____ Via _____
Cod. Fiscale _____ P. I.V.A. _____

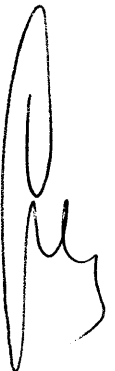
OFFRE

per la fornitura del materiale tipografico, avente le caratteristiche tecniche definite nel capitolato d'oneri – foglio patti e condizioni allegato alla lettera d'invito, la seguente percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta:

_____ % (diconsi _____ per cento).

_____ li _____

Timbro e firma del legale/i rappresentante/i1



AREA ECONOMIA-BILANCIO E TRIBUTI

Si attesta la regolarità contabile dell'atto, l'impegno e la copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Rag. Nunzio Corica)

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, dal giorno _____ al giorno _____ e che contro di essa _____ furono prodotte opposizioni.

Sant'Angelo di Brolo, _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Capo
(D.ssa Nina Spiccia)
