



COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

C.A.P. 98060

PROVINCIA DI MESSINA

C.F. 00108980830

Reg. Gen. N. 32 /2012

AREA AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 16.01.2012

**OGGETTO: Assegnazione delle unità di personale alle posizioni di lavoro, ai sensi dell'art.10, comma 4, del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
- Dipendente Musarra Amelia Cat. B, a tempo indeterminato.**

IL RESPONSABILE

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.M. n. 132 del 4.10.2011;

Vista la determinazione sindacale n. 89 del 21.10.2011, con la quale è stato assegnato il personale dipendente ed i lavoratori socialmente utili alle varie strutture, così come determinate con la citata deliberazione di Giunta Comunale;

Dato atto che, per effetto dei superiori richiamati provvedimenti, sono stati assegnati all'Area servizi e/o uffici con relative attività ed inoltre l'organico;

ATTESO doversi procedere ad assegnare le unità di personale appartenenti allo staff alle singole posizioni di lavoro, nel rispetto del profilo professionale e della categoria d'inquadramento, sulla base delle mutevoli esigenze connesse con l'attuazione dei programmi dell'amministrazione, per assicurare la piena funzionalità dei servizi e/o il raggiungimento degli obiettivi fissati dalla stessa;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere all'assegnazione delle unità di personale alle posizioni di lavoro secondo quanto stabilito dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e nell'osservanza delle vigenti disposizioni normative;

DATO atto che occorre procedere a quanto in parola relativamente alla dipendente Sig.ra **Musarra Amelia, Cat. B**, a tempo indeterminato;

VISTA la L. N. 127/97, e successive modifiche ed integrazioni., come recepita con L R. n. 23/98;

VISTO il T.U. degli EE.LL. n. 267/2000;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

VISTO il vigente C.C.N.L. di categoria;

VISTO il Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Assegnare alla dipendente Sig.ra **Musarra Amelia, Cat. B**, a tempo indeterminato la posizione di lavoro riguardante i seguenti procedimenti:

1. Tesserini venatori;
2. Interventi a favore di soggetti svantaggiati, di cittadini in condizione di disagio sociale ed economico, di minori in condizione di disagio familiare;
3. Servizi per minori, affidi e attività di prevenzione al disagio giovanile;
4. Servizi a sostegno della maternità;
5. Rapporti con gli istituti scolastici;
6. Attività per l'esercizio del diritto allo studio e all'inserimento scolastico;
7. Assegni e borse di studio;
8. Gestione del trasporto scolastico e dei disabili;
9. Assistenza educativa agli alunni disabili nelle scuole;
10. Gestione della mensa e refezione scolastica;
11. Riscossione quota compartecipazione refezione scolastica ed asilo nido;
12. Statistica di Area;
13. Ogni altra attività prevista da norme, statuto regolamenti comunali, disposizioni programmatiche e di indirizzo degli organi politici dell'Ente.

Il Responsabile
(D.ssa Maria Grazia Giangarrà)

