



# COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

C.A.P. 98060

PROVINCIA DI MESSINA

C.F. 00108980830

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEGLI ATTI DI GESTIONE DELLO STAFF SERVIZI MANUTENTIVI

**DETERMINA N. 3 DEL 03.02.2011**

**OGGETTO:** Lavori urgenti per "eliminazione situazioni di pericolo nel cimitero comunale". Liquidazione – CIG: 0828634268

### IL RESPONSABILE DEGLI ATTI DI GESTIONE DELLO STAFF SERVIZI MANUTENTIVI

L'anno **duemilaundici** il giorno **tre** del mese di **febbraio**, nel proprio ufficio:

#### **PREMESSO:**

- che con Ordinanza Sindacale n. 133 del 03/12/2010, è stata disposta l'esecuzione dei lavori urgenti per eliminazione situazioni di pericolo nel cimitero comunale, con affidamento per la fornitura dei materiali alla ditta EdilTrasporti Snc. di Pizzino Antonino & C, da Sant'Angelo di Brolo;

- che con Determina n. 47 del 23.12.2010, del Responsabile degli atti di gestione dello Staff Servizi Manutentivi, si è proceduto ad impegnare la somma complessiva di €. 1.600,00 necessaria per l'esecuzione degli stessi, con imputazione per come segue:

€. 1.600,00 - Cap. 273200, Codice Bilancio 2100501, Cod. Gestionale 2117, voce "Manutenzione straordinaria cimitero";

- che dal consuntivo di spesa di data 15.12.2010 redatto dal Geom. Tindaro Pino Scaffidi, Responsabile dello Staff Servizi Manutentivi, risulta che la spesa per la fornitura dei materiali occorrenti per i lavori urgenti eseguiti ammonta a complessivi euro 1.566,83;

**DATO ATTO** che si è proceduto all'esecuzione dei lavori sopracitati mediante l'utilizzo di personale in dotazione di questo Ente, in relazione alla specificità delle operazioni da effettuare;

**ACCERTATO** che i lavori urgenti per "eliminazione situazioni di pericolo nel cimitero comunale", sono stati regolarmente eseguiti ed ultimati;

**VISTA** la fattura n. 197/A del 17.12.2010 prodotta dalla Ditta EDILTRASPORTI s.n.c. di Pizzino Antonino & C., con sede in Sant'Angelo di Brolo, partita IVA 01 826 550 830, dell'importo di €. 1.566,83 IVA inclusa, munita del visto di regolare fornitura da parte dell'Ufficio Staff Servizi Manutentivi;

**VISTA** la documentazione in atti e in particolare il D.U.R.C., dal quale l'impresa EDILTRASPORTI s.n.c. di Pizzino Antonino & C., risulta regolare con gli obblighi contributivi e previdenziali.

**VISTA** la comunicazione prodotta dalla ditta ai sensi dell'art.3 della legge 13 Agosto 2010 n.136;

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere al pagamento di €. 1.566,83 in favore della ditta EDILTRASPORTI s.n.c. di Pizzino Antonino & C. da Sant'Angelo di Brolo, Partita IVA 01 826 550 830;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 106 del 30/12/2009, relativo all'attribuzione degli incarichi di responsabilità degli atti di gestione dello Staff Servizi Manutentivi;

**VISTA** la vigente legislazione in materia;

**VISTO** il vigente O.A.EE.LL. in Sicilia

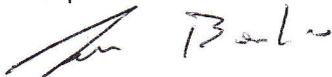
**D E T E R M I N A**

1) di liquidare e pagare in favore della Ditta EDILTRASPORTI s.n.c. di Pizzino Antonino & C., da Sant'Angelo di Brolo, partita IVA 01 826 550 830, la somma complessiva di Euro 1.566,83, a saldo della fattura n. 197/A del 17.12.2010 relativa alla fornitura di materiali occorrenti per i lavori di cui in oggetto con le modalità riportate nella comunicazione ai sensi dell'art.3 della legge 13 Agosto 2010 n.136;

2) alla relativa spesa si farà fronte, in conformità all'impegno assunto con la Determina del Responsabile degli atti di gestione dello staff servizi manutentivi n. 47 del 23.12.2010, come segue: €. 1.566,83 - Cap. 273200, Codice Bilancio 2100501, voce " Manutenzione straordinaria cimitero"; Cod. Gestionale 2117, RR.PP.;

3) la presente determinazione viene trasmessa al servizio finanziario dell'Ente per gli adempimenti di competenza

Il Responsabile dell'istruttoria



RESPONSABILE DEGLI ATTI DI GESTIONE  
DELLO STAFF SERVIZI MANUTENTIVI



**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

**VISTA** la determinazione che precede, effettuata dal Responsabile degli atti di gestione dello Staff Servizi Manutentivi;

**EFFETTUATI** i controlli ed i riscontri amministrativi e contabili degli atti di riferimento;

**ACCERTATO** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

**VISTO** il D. Leg.vo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento Comunale di contabilità;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**DISPONE**

Di liquidare e pagare la somma complessiva riportata nella Determina che precede con imputazione sull'impegno assunto.

Sant'Angelo di Brolo, 03/07/2011

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Antonino Giorgio

