



APSO

229

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE

Determina N. 03 del 02.03.2011.

OGGETTO: " Studio ricerca acque sotterranee versante ovest del territorio comunale".
Affidamento, approvazione schema di incarico al professionista geol. Michele
Orifici da Sinagra e impegno di spesa.-
C.I.G.: 0663239A20.-

IL RESPONSABILE DELL'AREA MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE

L'anno **duemilaundici**, il giorno **ventotto** del mese di **febbraio**, nel proprio ufficio;

PREMESSO

Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 02/12/2010 il responsabile dello Staff Servizi Manutentivi è stato autorizzato ad attivare la procedura di affidamento delle prestazioni professionali per lo studio ricerca acque sotterranee versante ovest del territorio comunale;

Che con lo stesso atto, oltre le relative direttive ed indirizzi è stata assegnata al Responsabile degli Atti di Gestione dello Staff Servizi Manutentivi, la somma occorrente di € 1.900,00 per l'affidamento di che trattasi imputando la spesa sul Cap. 198, voce " Spese per progettazione, perizie, etc. " Codice Bilancio 1010603, RR.PP.

Atteso che il valore delle attività professionali oggettivate risulta pari a Euro 1.900,00 inferiore a 100.000,00 Euro iva e oneri accessori esclusi, e quindi rientra nei limiti di cui all'art. 91 del D.Lgs. 12 Aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;

Dato Atto che con determinazione n. 110/10 si e' provveduto ad istituire l'albo dei soggetti affidatari di incarichi professionali;

Visto l'art. 17 della Legge 11/02/1994 n. 109, come introdotto in Sicilia con la legge regionale n. 07/02 e s.m.i.;

Visto l'art. 1 comma 4 della L. R. n. 16/05 ;

Vista la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici n. 01/2006 del 19/01/2006, recante direttive sull'affidamento dei servizi di ingegneria di importo stimato inferiore a 100.000,00 euro;

Vista la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici n. 04/2007 del 29/03/2007, recante direttive sull'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura a seguito dell'entrata in vigore del D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e della L. n. 248 del 4 agosto 2006;

Vista la circolare 22/12/2006 dell'Assessorato Regionale dei Lavori Pubblici, che richiamando il rinvio dinamico alla normativa nazionale in materia di forniture e servizi effettuato con la legge regionale n.7/2002 e ss.mm.ii. chiarisce che gli enti, per gli incarichi di cui importo stimato sia inferiore a 100.000 Euro, iva esclusa dovranno procedere al relativo affidamento tramite la procedura negoziata di cui agli artt. 91, comma 2, e 57, comma 6 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n.163, Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive n.2004/17/Ce e 2004/18/CE;



Vista la determinazione del Responsabile degli Atti di Gestione dello Staff Servizi Manutentivi n° 49 del 24.12.2010 con la quale è stata autorizzato il ricorso alla procedura negoziata, ai sensi dell'art.57 e art.91, comma 6 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163, previa gara informale, ai fini dell'individuazione del professionista a cui affidare l'incarico di "Studio ricerca acque sotterranee versante ovest del territorio comunale";

Visto il verbale di aggiudicazione procedura negoziata di data 26.01.2010 con il quale si è proceduto all'aggiudicazione provvisoria per l'affidamento sopra citato al geologo Michele Orifici da Sinagra con il ribasso del 25,1% per l'importo netto di euro 1.127,24 oltre I.V.A. ed oneri compresi;

Vista la documentazione trasmessa dal professionista introitata a questo Ente con prot. 2266 del 21.02.2011;

Dato atto che:

- che la procedura di affidamento dell'incarico sarà stipulato, mediante sottoscrizione dello schema di convenzione allegato alla presente ;

VISTO il Decreto Sindacale n. 19 del 01.03.2011, relativo all'attribuzione degli incarichi di responsabilità dell' Area Manutenzioni e Protezione Civile;

VISTA la vigente legislazione in materia;

VISTO il vigente O.A.EE.LL. in Sicilia

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione allegato alla presente sotto per farne parte integrante e sostanziale;
2. **DI APPROVARE** il verbale di gara di data 26.01.2010 con il quale si è proceduto all'aggiudicazione provvisoria per l'affidamento dell'incarico di "Studio ricerca acque sotterranee versante ovest del territorio comunale";
3. **DI AFFIDARE** al professionista geol. Michele Orifici da Sinagra l'incarico dello studio sopra citato per l'importo complessivo di € 1.379,74 inclusa I.V.A. ed oneri compresi;
4. **DI IMPEGNARE** la somma di €. 1.379,74 con imputazione sul Cap. 198, voce " Spese per progettazione, perizie, etc. " Codice Bilancio 1010603, RR.PP.;

Il Responsabile dell' Istruttoria



Il Responsabile dell'Area
Manutenzione e Protezione Civile
(Geom. Tindaro Pino Scaffidi)



COMUNE DI S.ANGELO DI BROLO

Provincia di Messina

CAP - 98060

CF - 00108980830

CONVENZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE

Il giorno ----- del mese di ----- dell'anno 2011, in Sant'Angelo di Brolo e nella Casa Comunale, tra i signori:

° **Geom. Tindaro Pino SCAFFIDI**, Responsabile dell'Area Manutenzione e Protezione Civile di Sant'Angelo di Brolo, (Codice Fiscale 00108980830), in nome e per conto del quale agisce;

° **Geologo Michele ORIFICI**, nato a Sinagra (ME) il 26.07.1974 ed ivi residente in Via Pio La Torre, C.F.: RFCMHL74L26I747Q, iscritto all'Ordine Reg./le dei Geologi di Sicilia al n° 2261;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

Articolo 1. Premessa.

1. La presente convenzione regola il rapporto professionale tra l'Amministrazione Comunale di Sant'Angelo di Brolo, nel prosieguo semplicemente indicata col termine "Amministrazione", ed il Professionista, nel prosieguo, semplicemente indicato col termine "Professionista".

Articolo 2. Oggetto dell'incarico.

1. L'Amministrazione Comunale di Sant'Angelo di Brolo, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n° 151 del 02 dicembre 2010 e con le modalità della determinazione dirigenziale n° 49 del 24.12.2010, con la quale sono stati approvati i "Criteri per l'affidamento di incarichi professionali esterni all'amministrazione" che, ai sensi dell'articolo 17, comma 1, della legge 11 febbraio 1994, n°109, riguardano "le prestazioni relative alla redazione Studio Geologico", affida al Professionista l'incarico della redazione dello studio idrogeologico finalizzato a una ricerca idrica ad uso potabile nel versante ovest del territorio comunale.

2. All'importo totale del finanziamento previsto per la redazione dei suddetti atti progettuali relativi ai lavori in argomento si farà fronte con i fondi del bilancio comunale.

Articolo 3. Obblighi legali.

1. Il Professionista è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile e all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

2. Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; egli è obbligato ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare le procedure che competono a questi ultimi.

3. Ai sensi dell'articolo 17, comma 8, ultimo periodo, della legge 11 febbraio 1994, n° 109, il Professionista allega alla presente convenzione la documentazione idonea a dimostrare la regolarità contributiva con la Cassa previdenziale di appartenenza.

4. Il Professionista elegge domicilio presso il Comune di Sant'Angelo di Brolo, Via I° Settembre, 15 .

Articolo 4. Limitazioni all'esercizio della libera professione.

1. Il Professionista, sotto la propria responsabilità, dichiara di non intrattenere rapporti con Amministrazioni pubbliche che implicino incompatibilità con l'esercizio della libera professione in relazione all'incarico affidatogli.

Articolo 5. Incarichi a più Professionisti.

1. Ai fini di un'ottimale espletamento dei servizi professionali oggetto dell'incarico e nell'interesse esclusivo del Comune di Sant'Angelo di Brolo, il Professionista incaricato, qualora lo ritenga opportuno, potrà avvalersi, dietro autorizzazione del Comune, della collaborazione di esperti e/o altri Professionisti esterni di propria fiducia senza che ciò comporti variazioni sui compensi a carico dell'Amministrazione rispetto a quanto pattuito con la presente convenzione.

Articolo 6. Svolgimento dell'incarico.

1. Il Professionista è obbligato a svolgere l'incarico affidatogli conformemente a quanto stabilito e dettato con la presente convenzione e secondo le direttive impartite dall'Amministrazione, dal Responsabile Unico del Procedimento e sulla base degli atti di programmazione dell'Ente.

2. Il Professionista si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione e alle richieste di eventuali varianti o modifiche.

Articolo 7. Onorari e rimborso spese.

1. Gli onorari e il rimborso delle spese e dei compensi accessori relativi alle competenze spettanti al Professionista per l'espletamento del presente incarico sono quelli determinati in via presuntiva in fase di gara e più precisamente :

a) Onorario per redazione studio idrogeologico. €. 1.900,00

2. A detti compensi ed importi verrà applicata la riduzione percentuale offerta dal professionista incaricato in sede di gara pari al 25.1 % e all'importo netto di € 1.127,24 .

3. Verranno inoltre corrisposti il contributo integrativo di previdenza e assistenza e l' I.V.A. come per legge sull'importo netto .

4. Il superiore onorario comprende quanto dovuto al professionista per l'assolvimento dell'incarico affidatogli, incluse tutte le spese di studio strettamente necessarie ad esso .

5. Non verranno rimborsate spese e compensi accessori che non siano stati preventivamente autorizzati .

6. L'importo dell'onorario non potrà in alcun caso variare

Articolo 8. Revoca dell'incarico.

1. È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando la penale prevista abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.

2. È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il Professionista contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile del Procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

3. La rescissione di cui ai commi precedenti avviene con semplice comunicazione scritta, previa formale contestazione e comunicazione con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

4. In caso di accettazione del provvedimento di revoca, il Professionista avrà diritto agli onorari e al rimborso spese in proporzione all'avanzamento dell'incarico formalmente approvato dall'Amministrazione, senza altro indennizzo.

5. In caso di opposizione al provvedimento di revoca si procede con le modalità di cui all'Articolo 9).

6. Se a seguito della decisione inappellabile formulata dal giudice competente il provvedimento di revoca venisse confermato, agli onorari e al rimborso spese dovuti al Professionista in proporzione all'avanzamento dell'incarico verrà applicata una penale del 30% a titolo di risarcimento del danno arrecato all'Amministrazione.

7. Qualora il Professionista rinunci all'incarico per motivi personali e non per cause di forza maggiore, agli onorari e al rimborso spese dovuti al Professionista in proporzione all'avanzamento



Articolo 16. Tempi della liquidazione degli onorari e dei rimborsi spese, modalità.

1. Gli onorari e i rimborsi spese spettanti al Professionista per l'espletamento degli incarichi vengono liquidati, dopo che lo studio e le indagini sono stati approvati, e comunque non oltre tre mesi dalla loro approvazione.
2. Non sarà necessaria alcuna approvazione di parcella da parte dell'Ordine professionale competente ma solo il certificato di pagamento da parte del R.U.P. e la presentazione della fattura da parte del professionista.
3. Il professionista dovrà inoltre dimostrare la regolarità contributiva con la Cassa previdenziale di appartenenza.

Articolo 17. Proprietà dello Studio.

1. Lo studio resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione la quale potrà darvi o meno esecuzione.

Articolo 18. Varie .

I dati personali resi dal professionista per la sottoscrizione del contratto e per tutti gli ulteriori adempimenti che dovessero rendersi necessari durante l'esecuzione del contratto stesso, saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi della L. n. 675/96 e s.m.i..

Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento alla L. n. 109/94 come richiamata dalla L.R. 7/02, al D.P.R. n° 554/99 ed a tutta la pertinente disciplina legislativa di settore. Si allega alla presente verbale di gara, per farne parte integrante e sostanziale.

Letto, confermato e sottoscritto dalle parti .

IL RESPONSABILE AREA MANUTENZIONE

IL PROFESSIONISTA



ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 1 LETT. D - L.R. 48/91

VISTA la determinazione che precede, effettuata dal Responsabile degli atti di gestione dello Staff Servizi Manutentivi;

SI ATTESTA

- * la regolarità contabile della presente determinazione;
- * la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto sugli interventi di bilancio descritti nella superiore determinazione;

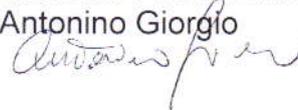
Si attesta, altresì, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario di gestione.

Si da atto, inoltre, che alla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma di Legge.

Sant' Angelo di Brolo, 02/03/2014

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Antonino Giorgio



Comune di Sant'Angelo di Brolo

Il presente atto è stato affisso all'albo pretorio di questo Comune dal 02-03-11
al 17-03-11

Sant'Angelo di Brolo li, 22 MAR. 2011

L'Addetto alla pubblicazione

Comune di Sant'Angelo di Brolo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visto il referto di pubblicazione prodotto in data
22 MAR. 2011 dall'addetto alle pubblicazioni di questo Comune.

Visti gli atti d'Ufficio _____

A T T E S T A

che il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio di questo Comune consecutivamente
dal 02-03-11 al 17-03-11.

Sant'Angelo di Brolo li, 22 MAR. 2011

Il Segretario Comunale