

ALBO



# COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

C.A.P. 98060

PROVINCIA DI MESSINA

C.F. 00108980830

Reg. N° 7 del 13 GEN. 2012

**C O P I A**

DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>OGGETTO:</b>	Approvazione <i>Regolamento per l'utilizzazione e l'erogazione delle "Borse di Lavoro"</i> .
-----------------	--

L'anno duemiladodici, il giorno tredici del mese di Gennaio, con inizio alle ore 14,00, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

N.	Cognome e Nome		Pres.	Ass.
1	CARUSO Basilio	Sindaco – Presidente	X	
2	GERMANELLI Tindaro	Vice Sindaco	X	
3	SAITTA Alberto	Assessore	X	
4	PALMERI Giuseppe Salvatore	Assessore		X
5	GAGLIO Francesco	Assessore		X

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dr. Nina SPICCIA.

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

**PROPOSTA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

Registro Generale  
proposte 7 /2012

**SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Nr. Ord. della proposta 1

li 13/01/2012

**OGGETTO:** Approvazione Regolamento per l'utilizzazione e l'erogazione delle "Borse di Lavoro".

**PREMESSO:**

- che in base al novellato Ordinamento degli Enti Locali, il Comune è l'Ente a finalità generali, che cura gli interessi e promuove lo sviluppo della propria comunità, esercitando tutte le funzioni amministrative che non sono espressamente attribuite ad altri soggetti;
- che questo Ente ha stabilito di assumere, nell'ambito dell'esercizio della sua autonomia, ai sensi del vigente Statuto, il ruolo di propulsore dello sviluppo locale,
- che il Comune intende sostenere e promuovere lo sviluppo dei comparti produttivi dell'economia locale, per favorire l'occupazione e rendere effettivo il diritto al lavoro, concorrendo con propri investimenti allo sviluppo economico ed occupazionale.
- che questo Comune intende, anche nel settore dello sviluppo economico, favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività d'interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà così come espresso dall'art.7, comma 1 della Legge 05/06/2003 n.131 in rubrica: "Disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento della Repubblica alla L. Cost. 18 ottobre 2001, n.3", nonché dall'art.2 della L.R. 30/2000;

**DATO ATTO:**

- che il perdurare dell'attuale fase di stagnazione dell'economia mondiale, richiede la indifferibile ed urgente necessità di attivare forme di sostegno per il rilancio delle attività produttive;
- che il Comune, nell'ambito dei diversi interventi a favore dei settori più deboli della popolazione, allo scopo di fronteggiare questo particolare periodo di crisi economica e di agevolare la ripresa anche attraverso politiche comunali di sostegno, ha ritenuto di intervenire in favore delle imprese artigiane e commerciali che operano nell'ambito del territorio comunale;
- che l'Amministrazione intende completare un pacchetto di interventi che mirano a fermare il decremento demografico, che proseguendo porterà allo spopolamento del paese con ingenti conseguenze sociali, economiche, ambientali e di legalità;
- che più complessivamente, il Comune di Sant'Angelo di Brolo, con l'obiettivo di avviare un sistema economico virtuoso per lo sviluppo, intende introdurre un sistema di incentivi rivolti alle imprese che assumono manodopera, denominate "borse di lavoro" e aiuti per le nuove attività con forme di autoimpiego che saranno avviate successivamente all'approvazione dell'apposito regolamento;
- che con tale intervento si intende favorire le piccole imprese artigianali e commerciali che costituiscono, sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo, uno dei settori portanti dell'economia locale;

**RILEVATO** che il competente ufficio S.U.A.P., ha redatto, su indicazione dell'Amministrazione Comunale, apposito Regolamento per l'erogazione degli aiuti *de qua*;

**ACCERTATO**, che si rende necessario ed opportuno approvare il predetto Regolamento;

**VISTO** l'Art.13 della Legge Regionale Nr.10/91;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari ad Enti pubblici e privati;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** l'Ordinamento Amministrativo per gli Enti Locali vigente in Sicilia;

**VISTO** il D.L.gs Nr.267 del 18 agosto 2000 e s.m. e i.;

**VISTO** l'Art.2 della L.R. 30/2000;

**VISTO** l'Art. 7 della Legge 05/06/2003 n.131

**RITENUTO** che occorre provvedere in merito;

**SI PROPONE CHE LA GIUNTA DELIBERI**

**DI APPROVARE**, per i motivi sopra espressi ed in coerenza con la normativa richiamata in premessa l'allegato Schema di Regolamento per l'utilizzazione e l'erogazione delle "borse di lavoro";

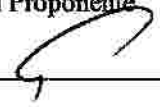
**DI AFFIDARE** al Responsabile degli atti di gestione del Servizio S.U.A.P. tutti gli adempimenti derivanti dal presente atto;

State l'urgenza di provvedere in merito, di dichiarare la presente, immediatamente esecutiva.

Il Responsabile S.U.A.P.

  
\_\_\_\_\_

Il Proponente

  
\_\_\_\_\_

**MISURE PER LO SVILUPPO E L'OCCUPAZIONE.  
REGOLAMENTO PER L'UTILIZZAZIONE E L'EROGAZIONE DELLE BORSE DI  
LAVORO PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE E PER AUTOMPIEGO**

Il Comune di Sant'Angelo di Brolo per fermare il decremento demografico, mantenere le imprese esistenti e agevolare l'avvio e il trasferimento da altre realtà locali di attività imprenditoriali che creino occupazione, anche tramite autoimpiego, approva il seguente regolamento.

**Art. 1**

1. Il Comune di Sant'Angelo di Brolo, con l'obiettivo di avviare un sistema economico virtuoso per lo sviluppo, intende introdurre un sistema di incentivi rivolti alle imprese che assumono manodopera, denominate "borse di lavoro" e aiuti per le nuove attività con forme di autoimpiego che saranno avviate successivamente all'approvazione del presente regolamento.

**Art. 2**

1. Possono beneficiare delle borse di lavoro le imprese già costituite e quelle di nuova costituzione, indipendentemente dalla forma giuridica, appartenenti a tutti i settori produttivi e professionali che hanno sede legale e sede operativa nel territorio del Comune di Sant'Angelo di Brolo.
2. L'accesso alle borse di lavoro è compatibile con altre agevolazioni concesse dall'Unione Europea, dallo Stato, dalla Regione e da qualsiasi altra istituzione pubblica o privata.

**Art. 3**

1. Le borse di lavoro sono concesse a domanda.
2. La richiesta deve essere inoltrata almeno 30 giorni prima della data di assunzione o della data di avvio dell'attività in proprio.
3. Nei 30 giorni successivi, e quindi prima dell'assunzione, l'ufficio competente comunicherà l'esito della domanda anche in ordine alla copertura finanziaria. Per le richieste presentate a cavallo di due anni, l'istanza sarà accolta con riserva perché subordinata alla disponibilità delle risorse da prevedere nel bilancio di previsione.
4. Per le assunzioni di personale le istanze possono essere presentate anche dopo l'assunzione. In tal caso i benefici saranno concessi con decorrenza dai 30 giorni decorsi i termini dell'istruttoria e quindi dai 30 giorni successivi alla domanda. Per l'autoimpiego, invece, vanno presentate in anticipo come specificato nel precedente comma 2.

**Art. 4**

1. Il pagamento del contributo, posticipato, avviene semestralmente, di norma entro il 31 agosto dell'anno in corso per il primo semestre, entro il 28 febbraio dell'anno successivo per il secondo semestre

**Art. 5**

1. Nel caso in cui vi siano più domande e le risorse non sono sufficienti soddisfarle tutte, si utilizzerà l'ordine cronologico di presentazione.

**Art. 6**

1. Le istanze, redatte elusivamente su apposito modulo fornito dal Comune, vanno presentate al Protocollo o spedite con lettera raccomandata o con posta elettronica certificata.

2. Per le assunzioni all'istanza va allegata la dichiarazione di responsabilità resa ai sensi del DPR 445/2000 dal lavoratore interessato che si intende assumere, nella quale dichiara sotto la propria responsabilità di essere residente e di dimorare abitualmente e continuativamente nel Comune di Sant'Angelo di Brolo. Il Comune effettuerà accertamenti sulla veridicità dell'autocertificazione tramite il Servizio di Polizia municipale o di altri uffici ed istituzioni esterne.

#### **Art. 7**

1. Per ottenere le borse di lavoro le imprese devono assumere almeno un dipendente a tempo indeterminato.
2. L'entità del contributo si intende a tempo pieno nel rispetto del contratto collettivo nazionale di settore. Nel caso in cui il rapporto di lavoro sia a tempo parziale, fermo restando l'assunzione a tempo indeterminato, l'entità del contributo sarà proporzionata alla durata del rapporto di lavoro.
3. Le borse di lavoro per l'autoimpiego competono solo per il titolare dell'impresa o attività professionale. Esse sono incompatibili per l'assunzione di personale dipendente. L'impresa o attività che intende fruire per assunzione di dipendenti, non può accedere alle borse di lavoro per l'autoimpiego.

#### **Art. 8**

1. I benefici previsti dal presente regolamento spettano per l'assunzione di cittadini italiani residenti e che dimorano abitualmente a Sant'Angelo di Brolo. Il medesimo requisito deve essere posseduto dal titolare di attività per autoimpiego.
2. Non sono ammesse a contributo le assunzioni riguardanti il coniuge del richiedente, parenti o affini entro il terzo grado, come individuati dagli articoli 74 e 75 del codice civile.
3. Nel caso in cui si tratti di società, le norme di cui al precedente comma si estendono al coniuge, ai parenti e agli affini di ogni socio, compreso, se trattasi di società in accomandita, l'accomandatario.
4. Non possono ottenere il contributo le imprese che riassumono lo stesso lavoratore già licenziato nei 365 giorni antecedenti la nuova assunzione dalla medesima azienda.
5. Per procedere alla liquidazione l'impresa - sia per assunzioni, che per autoimpiego - dovrà esibire il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

#### **Art. 9**

1. Per le assunzioni, l'importo del contributo che sarà concesso ammonta a euro 150,00 mensili per ogni dipendente a tempo pieno. Il contributo, fermo restando quanto previsto nel successivo articolo 10 circa la disponibilità finanziaria, che va prevista annualmente, dura 18 mesi. Per l'autoimpiego l'importo, sempre per 18 mesi, è uguale a quello di un lavoratore dipendente.
2. In sede di predisposizione dello schema di bilancio di previsione, la Giunta può modificare tali importi, le cui modifiche avranno esecuzione con l'approvazione dello strumento finanziario da parte del Consiglio comunale.

#### **Art. 10**

1. Nel bilancio di previsione annualmente saranno previste le risorse finanziarie per fare fronte alle richieste di cui al presente regolamento. Le somme originarie potranno essere integrate con le manovre finanziarie di assestamento e/o di riequilibrio.
2. Nel caso in cui il finanziamento previsto non fosse sufficiente al soddisfo di tutte le istanze, l'Ufficio competente procederà alla liquidazione di quanto dovuto fino a quando

---

sarà assicurata la copertura finanziaria, tenendo conto dell'ordine cronologico di protocollo.

3. In assenza di copertura finanziaria con le capacità di bilancio o qualora le risorse non fossero sufficienti, nessuna pretesa potrà essere avanzata dai soggetti richiedenti che sono rimasti esclusi dai benefici di cui agli articoli precedenti.

In ordine alla acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 8.6.1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. i) della Legge Regionale 11.12.1991, n. 48, e successive modifiche, vengono espressi i relativi pareri come appresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato - per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: favorevole

Data 13/01/2012

IL RESPONSABILE



IL RESPONSABILE di ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile - esprime parere: favorevole

Data 13/01/2012

IL RESPONSABILE



Inoltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 55 della Legge 08.06.1990, n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. i) della Legge Regionale 11.12.1991, n. 48, e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D. Lgs. 267/2000, attesta la copertura finanziaria della spesa.

Data 13/01/2012

IL RAGIONIERE



LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;  
CONSIDERATO che la proposta che precede è meritevole di approvazione;

VISTA la Legge 08.06.1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11.12.1991, n. 48 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Circolare n. 02 dell'11.04.1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della Legge 08.06.1990, n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11.12.1991, n. 48 e successive modificazioni;

VISTO l'O. A. EE. LL. vigente in Sicilia;

con voti unanimi, resi nelle forme di legge.

DELIBERA

Di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Con successiva votazione unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva stante l'urgenza espressa nella proposta.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

<p>17 GEN. 2012</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo Comunale, C E R T I F I C A Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ Dalla Residenza Municipale, li IL MESSO COMUNALE                      IL SEGRETARIO COMUNALE</p>
---------------------	--

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il \_\_\_\_\_ per rimanervi per 15 giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_

S. Angelo di Brolo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione

E' esecutiva dal **13 GEN. 2012** perchè dichiarata immediatamente esecutiva  
dalla Giunta Comunale (L.R.n.44/91)

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla Pubblicazione all'Albo Pretorio (Circolare Assessorato degli  
Enti Locali del 24/03/2003 - Art. 12 L.R. 03/12/1991, n. 44).

S. Angelo di Brolo, li **13 GEN. 2012**

IL SEGRETARIO COMUNALE