



DECRETO SINDACALE N. 21/2011

OGGETTO: nomina responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive.

L'anno duemilaundici, il giorno 2, del mese di marzo, nel proprio Ufficio sito nella Casa Comunale,

IL SINDACO

Premesso che nella struttura organizzativa dell'Ente, nel rispetto della vigente normativa, è istituito, collocato in posizione di autonomia, lo Sportello Unico per le Attività Produttive;

Considerato che bisogna procedere all'individuazione del Responsabile della gestione e il responsabile del Servizio;

VISTA la legge 142/90 ss. mm. ii.;

VISTA la legge 127/97 e ss. mm. ii.;

VISTO il D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s. m. i.;

VISTO il D.L.vo 30.03.2001, n. 165 e s. m. i.;

VISTA la Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23;

VISTA la L. R. n. 48/91;

VISTO il vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni Autonomie locali;

VISTE le circolari esplicative diramate dagli Organi competenti;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e la struttura organizzativa del Comune;

Atteso che il regolamento, tra l'altro prevede che, gli atti di gestione dei Servizi collocati in posizione di autonomia, possono essere demandati al Segretario comunale.

Tutto ciò premesso,

DECRETA

1. Di attribuire al Segretario comunale, senza alcun onere aggiuntivo, la responsabilità relativa agli atti di gestione dello Sportello Unico per le Attività Produttive, compresi quelli relativi al personale. In caso di assenza o impedimento, la titolarità della posizione organizzativa ricadrà, senza alcun onere aggiuntivo, in capo alla Dr. Maria Grazia Giangarrà.
2. Di individuare, quale Responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive, il Rag. Giuseppe Giovanni Palmeri, cat. C, dipendente a tempo determinato dell'Ente.
3. Gli obiettivi da raggiungere saranno assegnati con il piano delle *performances*, che sarà adottato con atto separato, nel rispetto della vigente normativa, da parte della Giunta comunale.

4. Le eventuali risorse umane, strumentali e finanziarie, saranno assegnate con successivi atti.
5. L'incarico è a tempo determinato e cessa contestualmente alla scadenza del mandato elettivo, salvo il periodo di *prorogatio* previsto dal vigente regolamento degli uffici e dei servizi.
6. Di notificare il presente decreto al Segretario comunale, ai titolari di posizione organizzativa e al dipendente interessato, e pubblicarlo nei modi di legge.

Basilio Caruso