



# COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

C.A.P. 98060

PROVINCIA DI MESSINA

C.F. 00108980830

Reg. N° 34 del \_\_\_\_\_

## DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>OGGETTO :</b>	MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DELIBERA G. M. N. 13/2011. “ REALIZZAZIONE SEGNALETICA STRADALE. ATTO D'INDIRIZZO. ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELLO STAFF SERVIZI MANUTENTIVI. “
------------------	---

L'anno 2011, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ izio alle ore \_\_\_\_\_, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

N.	Cognome e Nome		Pres.	Ass.
1	CARUSO Basilio	Sindaco – Presidente		
2	GIUFFRÈ Giovanni	Vice Sindaco		
3	SEGRETO Luciano	Assessore		
4	GAGLIO Francesco	Assessore		
5	MAUROTTO Michela	Assessore		

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dr. Calogero Giordano.

**Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.**

# PROPOSTA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Registro Generale Proposte \_\_\_\_/ 2011

## SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

N. Ord. della proposta 04/ 2011

18 febbraio 2011

**OGGETTO : MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DELIBERA G. M. N. 13/2011. “ REALIZZAZIONE SEGNALETICA STRADALE. ATTO D’INDIRIZZO. ASSEGNAZIONE MME AL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELLO STAFF SERVIZI MANUTENTIVI. “**

**PREMESSO** che con Delibera di G. M. n. 13/2011 è stata assegnata la di € 9. 709,20 al Responsabile degli atti di gestione dello Staff Servizi Manutentivi per la realizzazione della segnaletica orizzontale lungo la strada Intercomunale “ Sant’Angelo di Brolo - Piraino – Brolo “ nel tratto ricadente nel territorio del Comune di Sant’Angelo di Brolo;

**CONSIDERATO** che il Responsabile dello Staff Servizi Manutentivi, incaricato della progettazione e realizzazione di una rotonda sperimentale lungo la strada Intercomunale Sant’Angelo di Brolo - Piraino – Brolo e più precisamente in località Rinarolo, ha rappresentato la necessità di procedere all’acquisto di segnaletica funzionale alla realizzazione della rotonda in progetto;

**RITENUTO** che, ai fini della sicurezza della circolazione stradale, gli interventi relativi alla realizzazione della rotonda in atti assumano priorità;

**VISTO** il D. Lgs. 18/08/2001 , n. 267 ;

**VISTO** il vigente O. A. EE. LL. ;

### **PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI**

- Ø Di modificare la Delibera di G. M. n. 13/2011 ed autorizzare l’utilizzo delle somme assegnate al Responsabile degli atti di gestione dello Staff Servizi Manutentivi con la medesima, pari ad € 9. 709,20 per l’acquisto e l’installazione della segnaletica occorrente per la realizzazione di una rotonda sperimentale in località Rinarolo;
- Ø Di dare mandato al Responsabile dello Staff Servizi Manutentivi perché, preliminarmente all’esperienza della gara provveda alla quantificazione e tipizzazione della segnaletica occorrente, da farsi nei limiti delle somme assegnate;
- Ø Di dare atto che le somme eventualmente eccedenti il fabbisogno correlato alla realizzazione della rotonda saranno utilizzate per le finalità inizialmente previste con D. G. M. n. 13/2011;
- Ø Di dare mandato al Responsabile degli atti di gestione dello Staff Servizi Manutentivi di procedere, successivamente al computo della tipologia e quantità della segnaletica occorrente, all’affidamento della fornitura in atti a mezzo ricorso a trattativa privata con invito ad almeno tre ditte operanti nel settore da aggiudicarsi secondo il criterio dell’offerta più vantaggiosa per l’Ente consistente nel prezzo più basso;
- Ø Di demandare al Responsabile degli atti di gestione dello staff Servizi Manutentivi tutti gli atti successivi e consequenziali;
- Ø Di trasmettere la presente deliberazione al Servizio Finanziario dell’Ente per gli adempimenti di competenza;
- Ø Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva stante l’urgenza di provvedere a riguardo.

Il Responsabile del servizio di polizia municipale

Dr Daniele Nastasi

**IL PROPONENTE**

In ordine alla acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 8.6.1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. i) della Legge Regionale 11.12.1991, n. 48, e successive modifiche, vengono espressi i relativi pareri come appresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato - per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: favorevole

Data \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE di ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile - esprime parere: favorevole

Data \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

Inoltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art.55 della Legge 08.06.1990, n. 142 recepito dall'art.1, comma 1°, lett. i) della Legge Regionale 11.12.1991, n. 48, e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D. Lgs. 267/2000, attesta la copertura finanziaria della spesa.

Data \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE

#### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;  
CONSIDERATO che la proposta che precede è meritevole di approvazione;  
VISTA la Legge 08.06.1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11.12.1991, n.48 e successive modificazioni;  
VISTO lo Statuto Comunale;  
VISTA la Circolare n. 02 dell'11.04.1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali;  
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.53 della Legge 08.06.1990, n.142 recepito dall'art.1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11.12.1991, n.48 e successive modificazioni;  
VISTO l'O. A. EE. LL. vigente in Sicilia;  
con voti unanimi, resi nelle forme di legge.

#### DELIBERA

Di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Con successiva votazione unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva stante l'urgenza espressa nella proposta.

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

**L' ASSESSORE ANZIANO**

**IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

	<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b> Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo Comunale, <b>C E R T I F I C A</b> Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal ----- al -----.  Dalla Residenza Municipale, li <b>IL MESSO COMUNALE    IL SEGRETARIO COMUNALE</b>
--	--

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio  
Comunale il \_\_\_\_\_ per rimanervi per 15 giorni consecutivi  
fino al \_\_\_\_\_

Sant'Angelo di Brolo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione

? E' esecutiva dal \_\_\_\_\_ perchè dichiarata immediatamente  
esecutiva dalla Giunta Comunale (L.R.n.44/91)

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_

? decorsi 10 giorni dalla Pubblicazione all'Albo Pretorio (Circolare  
Assessorato degli Enti Locali del 24/03/2003 - Art. 12 L.R. 03/12/1991,  
n. 44).

Sant'Angelo di Brolo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Del segn.