

ALBO



COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

C.A.P. 98060

PROVINCIA DI MESSINA

C.F. 00108980830

Reg. N° 165 del 18/11/2011

C O P I A D I D E L I B E R A Z I O N E D E L L A G I U N T A C O M U N A L E

OGGETTO :	ACQUISTO SCONTRINI DI SOSTA PER PARCHEGGI A PAGAMENTO. ATTO D'INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL'AREA MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE . ASSEGNAZIONE SOMME.
------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno 2011, il giorno diciotto del mese di Novembre con inizio alle ore 13,45, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

N.	Cognome e Nome		Pres.	Ass.
1	CARUSO Basilio	Sindaco – Presidente	X	
2	SAITTA Alberto	Assessore	X	
3	PALMERI Salvatore Giuseppe	Assessore	X	
4	GERMANELLI Tindaro	Assessore		X
5	GAGLIO Francesco	Assessore		X

Con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Nina Spiccia.

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

PROPOSTA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. Ord. della proposta _____ 27/2011

Registro Generale
Proposte 165/2011

OGGETTO : ACQUISTO SCONTRINI DI SOSTA PER PARCHEGGI A PAGAMENTO. ATTO D'INDIRIZZO AL RESPONSABILE DEGLI ATTI DI GESTIONE DELL'AREA MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE. ASSEGNAZIONE SOMME.

Premesso che con Delibera n. 151 del 07/11/11 la Giunta comunale ha istituito i parcheggi a pagamento nel Centro Urbano ed ha determinato le relative tariffe e modalità di vendita degli scontrini di sosta;

Considerato che per dare concreta attuazione a quanto deliberato occorre procedere all'acquisto degli scontrini di sosta;

Rilevato che sono state stabilite le seguenti tariffe di pagamento:

€ 5,00 per l'intera giornata ovvero nelle fasce orarie 8,00- 13,00 e 15,00 - 20,00 (per complessive dieci ore);

€ 3,00 per mezza giornata ovvero per una fascia oraria (cinque ore);

€ 0,80 per sessanta minuti;

€ 0,50 per trenta minuti;

Ritenuto dover procedere all'acquisto di n. 14.000 (quattordicimila) scontrini di sosta (c. d. gratta e sosta) di cui 2.000 da dieci ore, 2.000 da cinque ore, cinquemila da un'ora, cinquemila da mezzora;

Acquisito preventivo da parte di ditta operante nel settore - Centro Stampa da Capo d'Orlando - e rilevato che il prezzo unitario indicato è di € 0,058 oltre Iva al 21% per scontrini di sosta con stampa a colori 4+1 formato 7,5 x 17 su carta 170 gr;

Ritenuto poter quantificare la somma occorrente come segue:

n. 14.000 scontrini di pagamento (c. d. gratta e sosta) x € 0,058 = € 812,00 oltre Iva 21% € 170,52 per una spesa complessiva € 992,52;

Ravvisata la necessità di procedere con celerità all'acquisto degli scontrini indicati;

Ritenuto poter procedere ad affidamento diretto;

VISTO il D. Lgs. 18/08/2001, n. 267;

VISTO il vigente O. A. EE. LL.;

Tutto ciò premesso;

PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI

1. Di assegnare al Responsabile degli Atti di Gestione della Area Manutenzioni e protezione Civile la somma di € 992,52 per l'acquisto di n. 14.000 (quattordicimila) scontrini di sosta (c. d. gratta e sosta) di cui 2.000 da dieci ore, 2.000 da cinque ore, cinquemila da un'ora, cinquemila da mezzora, al prezzo di x € 0,058 cadauno oltre Iva al 21% per una somma complessiva di € 992,52 con imputazione sul cap. 726 cod. 1090602 "Spese funzionamento Area Manutenzioni e protezione civile";
2. Di autorizzare il Responsabile dell'Area Manutenzioni e Protezione Civile ad eseguire l'acquisto in atti a mezzo procedura di affidamento diretto;
3. Di trasmettere la presente al servizio finanziario dell'Ente per i provvedimenti di competenza;

Il Responsabile dell'Istruttoria

Daniele Mastasi

IL PROPONENTE

In ordine alla acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della Legge 8.6.1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. i) della Legge Regionale 11.12.1991, n. 48, e successive modifiche, vengono espressi i relativi pareri come appresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato - per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: favorevole

Data 18/11/2011

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE di ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile - esprime parere: favorevole

Data 18/11/2011

IL RESPONSABILE

Inoltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art.55 della Legge 08.06.1990, n. 142 recepito dall'art.1, comma 1°, lett. i) della Legge Regionale 11.12.1991, n. 48, e successive modificazioni, nonché l'art. 153, comma 5 D. Lgs. 267/2000, attesta la copertura finanziaria della spesa.

Data 18/11/2011

IL RAGIONIERE

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;
CONSIDERATO che la proposta che precede è meritevole di approvazione;
VISTA la Legge 08.06.1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11.12.1991, n.48 e successive modificazioni;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTA la Circolare n. 02 dell'11.04.1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali;
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.53 della Legge 08.06.1990, n.142 recepito dall'art.1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11.12.1991, n.48 e successive modificazioni;
VISTO l'O. A. EE. LL. vigente in Sicilia;
con voti unanimi, resi nelle forme di legge

DELIBERA

Di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

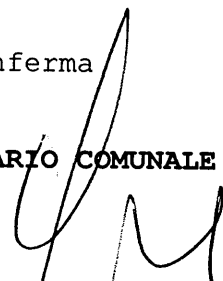
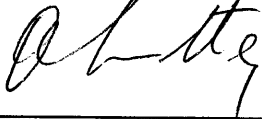
Con successiva votazione unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva stante l'urgenza espressa nella proposta.

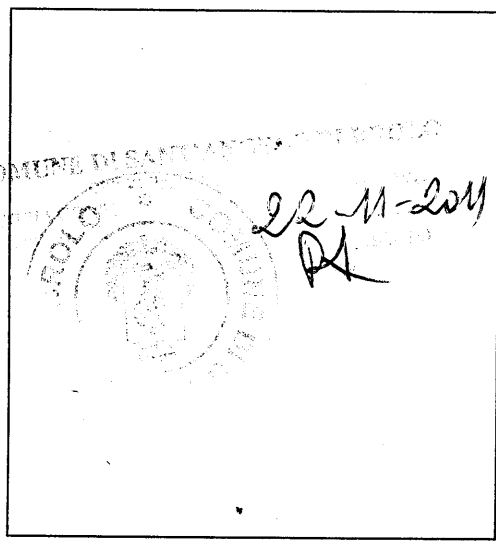
Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE



 22-11-2011 RA	<p align="center">CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo Comunale,</p> <p align="center">C E R T I F I C A</p> <p>Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.</p>
	<p>Dalla Residenza Municipale, li</p> <p align="center">IL MESSO COMUNALE IL SEGRETARIO COMUNALE</p>

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il _____ per rimanervi per 15 giorni consecutivi fino al _____

Sant'Angelo di Brolo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione

E' esecutiva dal **18 NOV. 2011** perchè dichiarata immediatamente esecutiva dalla Giunta Comunale (L.R.n.44/91)

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

decorsi 10 giorni dalla Pubblicazione all'Albo Pretorio (Circolare Assessorato degli Enti Locali del 24/03/2003 - Art. 12 L.R. 03/12/1991, n. 44).

Sant'Angelo di Brolo, li **18 NOV. 2011**

IL SEGRETARIO COMUNALE

