



Reg. n. 137 del 18 OTT. 2011

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO:	<b>ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI ATTO D'INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E ASSEGNAZIONE SOMME.-</b>
----------	--

L'anno duemilaundici, il giorno diciotto del mese di ottobre alle ore 18,00, nella sala delle adunanze del Comune di Sant'Angelo di Brolo, si è riunita la Giunta municipale nelle persone seguenti:

N.	Cognome e nome	Carica	Pres.	Ass.
1	<b>CARUSO Basilio</b>	<b>Sindaco-Presidente</b>	X	
2	<b>GERMANELLI TINDARO</b>	<b>Vice Sindaco</b>	X	
3	<b>GAGLIO Francesco</b>	<b>Assessore</b>	X	
4	<b>PALMERI Salvatore Giuseppe</b>	<b>Assessore</b>	X	
5	<b>SAITTA Alberto</b>	<b>Assessore</b>	X	

con la partecipazione del Segretario comunale Sig. **NINA D.ssa SPICCIA**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Registro generale

Proposte 137 /2011

### AREA FINANZIARIA

N. Ordine della proposta 09

Sant'Angelo, 18/10/2011

OGGETTO:	ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI ATTO D'INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E ASSEGNAZIONE SOMME.
----------	--

**RAVVISATA** la necessità di dover provvedere con urgenza all'acquisto del materiale di cancelleria, occorrente ad assicurare il regolare funzionamento dei servizi comunali.;

#### PREMESSO CHE:

- Con determina del responsabile dell'Area economico finanziaria n. 33, in data 16 settembre 2010 adottata ai sensi dell'art. 192 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267; veniva approvato il bando di gara e indetto pubblico incanto ai sensi del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.e.i.;

- A seguito della gara indetta per le ore 11,00 del giorno 11 ottobre 2010, l'appalto è stato aggiudicato alla ditta Mondo Copie di Maniaci Nunzio Santo, con sede in Brolo, via Marina 6, angolo via Meucci, come da relativo verbale in data 11 ottobre 2010, per i prezzi unitari offerti;

**RITENUTO**, nelle more dello svolgimento della procedura di scelta di un nuovo contraente, di dare al responsabile della P.O. l'atto d'indirizzo per l'acquisto di materiale di cancelleria, assolutamente necessario per il funzionamento degli uffici, presso la stessa Ditta affidataria e per gli stessi prezzi unitari offerti;

**RITENUTO**, inoltre, di dover assegnare allo stesso responsabile le somme disponibili nel corrente bilancio;

**VISTO** il bilancio di previsione per l'anno 2011;

**VISTO** il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con L.R. 15.03.1963, n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n.267;

**VISTA** la L.R. 11.12.1991, n.48;

**VISTA** la L.R. 7.09.1998, n.23;

**VISTA** la L.R. 23.12.2000, n.30;

**VISTO** il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e in particolare l'art.125, lett. c.s.m. e i.

**VISTA** la circolare dell'Assessorato regionale LL.PP. del 18 settembre 2006

**VISTA** la legge reg.le n.12 del 12/07/2011

**VISTO** lo Statuto Comunale;



## SI PROPONE CHE LA GIUNTA MUNICIPALE DELIBERI:

1) Di dare al responsabile dell'area finanziaria, per i motivi di cui in premessa, il seguente atto d'indirizzo:

- Di provvedere all'acquisto del materiale di cancelleria, assolutamente necessario per il funzionamento degli uffici comunali, presso la ditta Mondo Copie di Maniacci Nunzio Santo di Brolo per gli stessi prezzi unitari offerti come da verbale di gara del 11/10/2010, nelle more dello svolgimento delle procedure di scelta di un nuovo contraente, ai sensi dell'art.125, lett. c. del dlgs 12/04/2006, n. 163, per una spesa quantificata in complessivi € 11.100,00, disponibili sugli interventi del corrente bilancio comunale, che di seguito si indicano:

codice	capitolo	Voce	Importo
1010202	9400	"Spese funzionamento Segreteria generale"	€. 2.000,00
1010302	9401	"Spese servizio gestione economica"	€. 2.000,00
1010402	9402	"Servizi fiscali"	€. 1.100,00
1010602	9403	"Serv. tecnico"	€. 2.100,00
1100402	9404	"Serv. sociali"	€. 1.000,00
1030102	9405	"Serv. Polizia municipale"	€. 900,00
1010702	9406	"Serv. Anagrafe"	€. 1.200,00
1050102	93002	"Serv. biblioteca comunale"	€. 500,00
1019102	92302	"archivio storico"	€. 300,00
		TOTALE	€ 11.100,00

2) Stante l'urgenza di provvedere in merito, per consentire il regolare funzionamento degli uffici comunali, rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

**IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA**



**IL PROPONENTE**



In ordine all'acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1° lett. i) della L.R. 11.12.1991, n. 48, e successive modifiche e integrazioni, vengono espressi i relativi pareri come appresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato

per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE.

Sant'Angelo, 18/10/2011

**IL RESPONSABILE**



---

IL RESPONSABILE di Ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere favorevole.

Sant'Angelo, 18/10/2011

**IL RESPONSABILE**



Inoltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 55 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. i) della legge regionale 11/12/1991, n. 48, e successive modificazioni, nonché dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267/2000, attesta la copertura finanziaria della spesa.

Sant'Angelo, 18/10/2011

**IL RAGIONIERE**



#### **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la superiore proposta di deliberazione:

Considerato che la proposta che precede è meritevole di approvazione;

VISTA la legge 8 giugno 1990, n. 142, così come recepita con legge regionale 11.12.1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo statuto comunale;

VISTA la circolare n. 2 dell'11 aprile 1992 dell'Assessorato Regionale degli enti locali;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1 comma 1° lett. i) della L.R. 11.12.1991, n. 48;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge:

#### **DELIBERA**

Di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Con successiva votazione unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente



esecutiva, stante l'urgenza espressa nella proposta.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale su conforme attestazione del Messo Comunale,

**CERTIFICA:**

che la presente deliberazione e' stata pubblicata all'Albo di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale il \_\_\_\_\_

Per rimanervi 15 giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_

S. Angelo di Brolo, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione

E' esecutiva dal 18-10-2011 perchè dichiarata immediatamente esecutiva dalla Giunta comunale (L.R. n. 44/1991)

E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (circolare Assessorato degli enti locali del 24/03/2003 -

art. 12 - L.R. 03/12/1991, n. 44).

S. Angelo di Brolo, 18-10-2011

IL SEGRETARIO COMUNALE